

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
18 августа 2021 г. № 180

**Об утверждении образовательных стандартов
переподготовки руководящих работников
и специалистов по специальностям переподготовки**

На основании пункта 3 статьи 243 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-23 02 76 «Коммуникация в сфере внешнеэкономической деятельности» (прилагается);

1.2. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-25 01 74 «Экономика во внешнеэкономической деятельности» (прилагается);

1.3. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-25 01 83 «Экономика и управление в предпринимательской деятельности» (прилагается);

1.4. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-25 02 72 «Банковское дело» (прилагается);

1.5. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-25 02 73 «Налоги и налогообложение» (прилагается);

1.6. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-25 02 76 «Финансы и кредит в предпринимательской деятельности» (прилагается);

1.7. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 02 76 «Маркетинг» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

подпункты 1.20, 1.21, 1.23–1.25, 1.33 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 28 марта 2017 г. № 28 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов»;

подпункт 1.6 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 7 августа 2017 г. № 102 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

И.В.Карпенко

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
18.08.2021 № 180

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-23 02 76)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-23 02 76 Коммуникация в сфере внешнеэкономической деятельности

Квалификация: Специалист по коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-23 02 76 Камунікацыя ў сферы знешнеэканамічнай дзейнасці

Кваліфікацыя: Спецыяліст па камунікацыі ў сферы знешнеэканамічнай дзейнасці

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-23 02 76 Communication in the Sphere of Foreign Economic Activity

Qualification: Specialist in the Sphere of Foreign Economic Activity

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-23 02 76 «Коммуникация в сфере внешнеэкономической деятельности» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-23 02 76 «Коммуникация в сфере внешнеэкономической деятельности» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Специалист по коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-23 02 76 «Коммуникация в сфере внешнеэкономической деятельности» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 23 «КОММУНИКАЦИИ», группе специальностей 23 02 «Технология коммуникаций».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Налоговом кодексе Республики Беларусь, постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 22 мая 2021 г. № 284 «О повышении эффективности внешнеэкономической деятельности», а также следующие термины с соответствующими определениями:

бизнес-документация – набор документов, необходимых внешним пользователям для принятия ими экономических решений в отношении организации;

бизнес-коммуникация – процесс обмена информацией в экономической деятельности;

бизнес-событие – мероприятие, предназначенное для становления и поддержания деловых отношений между корпоративными партнерами;

коммуникативное поведение – совокупность норм и традиций общения определенной группы людей;

«Коммуникация в сфере внешнеэкономической деятельности» – специальность переподготовки, предметной областью которой является осуществление бизнес-коммуникации в процессе ведения переговоров с зарубежными партнерами, общения с клиентами-представителями иной культуры в ходе бизнес-событий;

межкультурная коммуникация – общение между представителями различных культур;

«Специалист по коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности» – квалификация специалиста в области коммуникации, занимающегося обменом информацией с зарубежными партнерами в процессе осуществления организацией внешнеэкономической деятельности.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности», должны иметь высшее образование по следующим группам специальностей:

25 01 «Экономика и управление»;

26 01 «Государственное управление»;

26 02 «Бизнес-управление»;

27 01 «Экономика и организация производства»;

96 01 «Обеспечение экономической безопасности».

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Устанавливаются следующие сроки получения образования при освоении содержания образовательной программы:

- 10 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;
- 17 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;
- 22 месяца в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей, получающих непрерывное профессиональное образование руководящих работников и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан – устанавливается учреждением дополнительного образования взрослых, иным учреждением образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования взрослых, иной организацией, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дополнительного образования взрослых.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебной дисциплине «Профессиональное общение на иностранном языке».

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Суммарный объем аудиторских занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1162 учебных часа.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторских занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

- в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 3 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

общепрофессиональные дисциплины;

дисциплины специальности;

компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 118 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестаций(и) по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Идеология и ее роль в жизнедеятельности современного общества. Культурно-исторические истоки и основания идеологии белорусского государства. Политическая, экономическая, социокультурная составляющие идеологии белорусского государства.

Экономика и управление внешнеэкономической деятельностью

Современные тенденции развития международной экономики и внешнеэкономическая деятельность Республики Беларусь. Управление внешнеэкономической деятельностью. Участники внешнеэкономической деятельности. Договор международной купли-продажи товаров. Международные торгово-посреднические операции. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. Международные перевозки грузов.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Практический курс иностранного языка

Лексико-грамматические особенности иноязычной речи. Существительные собственные и нарицательные. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Образование множественного числа существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном числе. Имена существительные, употребляемые только во множественном числе. Общий падеж. Притяжательный падеж. Правила употребления артиклей. Образование степеней сравнения прилагательных. Образование количественных, порядковых и дробных числительных. Местоимения – личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, относительные, неопределенные. Видовременные формы глагола. Понятие залога (активный, пассивный). Модальные глаголы. Неличные формы глагола: инфинитив, герундий, причастие. Наречия – места, времени, меры, степени, образа действия. Степени сравнения наречий. Правила употребления предлогов в предложении. Правила образования простых (распространенных, нераспространенных) и сложных предложений. Правила образования вопросительных, восклицательных, повелительных предложений. Три типа условных предложений. Правила образования прямой и косвенной речи. Типовые ситуации бытовой, социально-культурной и профессиональной сфер иноязычного общения

в рамках заданной тематики. Аутентичные тексты различных жанрово-стилистических разновидностей. Функциональные типы диалогических высказываний: односторонний диалог-расспрос, двусторонний диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, диалог-волеизъявление, ритуальный диалог в ситуации социального контакта. Полилог (в дискуссии, споре, тематической беседе). Функциональные типы монологических высказываний: сообщение, описание, повествование, рассуждение. Основные коммуникативные лексико-грамматические структуры. Основные функциональные письменные жанры делового и академического стилей. Основные лексико-грамматические структуры. Базовая лексика, ее русские соответствия. Синонимические и антонимические ряды и понятийный аппарат.

Практический курс перевода

Роль контекста при переводе. Грамматические основы перевода. Грамматические трансформации. Актуальное членение предложения. Передача грамматических явлений, не имеющих прямых соответствий в языке перевода. Лексические основы перевода. Многозначность слова и перевод. Перевод слов и словосочетаний: перевод многозначных слов и омонимов, синонимов и антонимов, перевод стилистически ограниченной лексики, заимствований и устаревших слов, перевод фразеологизмов. Перевод частей речи. Перевод имени существительного. Перевод имени прилагательного. Перевод наречия. Перевод имени числительного. Перевод глагола. Перевод причастия. Перевод реалий. Перевод терминов. Интернациональные слова. Псевдоинтернациональные слова, или «ложные друзья» переводчика. Перевод неологизмов. Лексические соответствия. Перевод простых и сложных предложений. Перевод прямой и косвенной речи. Универсальные переводческие приемы. Безэквивалентная лексика. Лексические трансформации. Архаичность и архаизация. Особенности передачи лексических разрядов единиц с иностранного языка на родной. Лексикографические источники. Преодоление межъязыковых барьеров. Понятие о переводческой компетенции.

Теория межкультурной коммуникации

Культура как коммуникация. Теории межкультурной коммуникации, их классификации. Вербальное межкультурное общение. Роль невербального общения в межкультурной коммуникации. Психология этничности и формирование национального характера. Межкультурные особенности корпоративной культуры.

Кредитно-расчетные операции во внешнеэкономической деятельности

Банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности организаций. Валютно-обменные операции, совершенные банками, на внутреннем валютном рынке. Международные межбанковские корреспондентские отношения. Формы международных расчетов. Основы выдачи и обращения векселей. Банковские гарантии. Краткосрочное кредитование экспортно-импортных операций. Факторинг и форфейтинг. Лизинг.

Интерпретация коммуникативного поведения в бизнесе

Передача и получение сообщения в бизнесе. Социальный контекст: расовые, этнические, культурные, возрастные, гендерные, религиозные, образовательные, профессиональные различия как основание для несовпадений импликаций в ходе проведения бизнес-мероприятий. Картина мира, категоризация действительности в рамках внешнеэкономической деятельности. Лидерство. Коммуникация в ситуациях публичности.

14.3. Дисциплины специальности

Профессиональное общение на иностранном языке

Понятие профессионального общения и его виды. Виды коммуникативной деятельности в рамках профессиональной тематики во внешнеэкономической деятельности. Сферы общения во внешнеэкономической деятельности. Функциональные стили общения во внешнеэкономической деятельности. Целеустановка и жанр в зависимости от бизнес-ситуации международного общения. Восприятие аутентичной речи в бизнес-общении. Понимание и интерпретация аутентичной речи в бизнес-общении. Ведение переговоров во внешнеэкономической деятельности на иностранном языке.

Структура деятельности по ведению переговоров. Сферы общения во внешнеэкономической деятельности. Синтаксические модели официально-деловой и профессиональной сфер общения. Общелогические операции мыслительной деятельности в ходе профессионального общения во внешнеэкономической сфере. Специальные операции мыслительной деятельности в ходе профессионального общения во внешнеэкономической сфере. Нормативные правовые акты, методические материалы, регулирующие внешнеэкономическую и производственно-хозяйственную деятельность организации в англоязычных странах в британском варианте английского языка. Нормативные правовые акты, методические материалы, регулирующие внешнеэкономическую и производственно-хозяйственную деятельность организации в англоязычных странах в американском варианте английского языка. Коммуникативное намерение, точка зрения говорящего, стиль и общий тон повествования во время бизнес-мероприятия. Обоснованные выводы и заключения, достоверность и объективность в ходе внешнеэкономической деятельности.

Практикум по межкультурной коммуникации

Культурные ценности и поведение. Универсальное, культурное, персональное. Аккультурация. Индивидуализм/коллективизм. Прямой и непрямой стиль коммуникации. Высокотекстуальные и низкотекстуальные культуры. Концепт времени. Локус контроля. Концепт дистанции власти. Избегание неопределенности. Культурный шок. Инкультурация. Влияние фактора культурной принадлежности на ценности и нормы в международной бизнес-среде.

Деловое письмо на иностранном языке

Структура, правила написания и применение клише при составлении контрактов, соглашений, договоров и деловых писем разных видов. Виды деловых писем, лексические и грамматические особенности их составления. Языковые особенности американского и британского вариантов английского языка деловой письменной документации.

Страноведение и культура стран изучаемого языка

Исторические предпосылки становления современного государственного устройства страны изучаемого языка, ее место в мировом и европейском пространстве. Географические и экономические особенности. Политические и общественные организации. Социальная сфера. Система образования. Средства массовой информации. Истоки культуры. Искусство. Проблемы молодежи. Обычаи, нравы и традиции, реалии жизни.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
информационно-аналитическая работа в сфере внешнеэкономической деятельности;
организация и управление процессом коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности;

коммуникативная деятельность в организации.

16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
документация в сфере внешнеэкономической деятельности организации;
информационные потоки, возникающие в сфере внешнеэкономической деятельности организации.

17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
обеспечение руководителей достоверной информацией о возможности осуществления оптимальных внешнеэкономических связей организации;

прогнозирование тенденции коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности, разработка и внедрение инновационных подходов к ее анализу;

подготовка различного вида бизнес-документации;

осуществление организации и проведения переговорных процессов в сфере внешнеэкономического сотрудничества;

выстраивание гармоничной и эффективной коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности;

разработка стратегии коммуникативного поведения в сфере внешнеэкономической деятельности;

осуществление консультации по вопросам коммуникативных технологий в сфере внешнеэкономической деятельности;

участие в формулировании экономических задач, решаемых с помощью коммуникативных технологий.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

выполнение аналитической работы в сфере внешнеэкономической деятельности организации;

выполнение информационно-технической работы в сфере внешнеэкономической деятельности организации;

использование справочной информации и актов законодательства при подготовке определенного бизнес-события;

сбор, систематизация, учет и анализ материалов, относящихся к внешнеэкономической деятельности организации;

оформление бизнес-документации в соответствии с международными стандартами;

участие в подготовке локальных правовых актов в сфере внешнеэкономической деятельности организации;

организация и проведение международных конференций, семинаров, выставок;

ведение и представление установленной отчетности;

подготовка и осуществление мероприятий по совершенствованию внешнеэкономических связей организации;

осуществление делопроизводства в сфере внешнеэкономической деятельности организации;

создание, переработка и оптимальное хранение информационных ресурсов организации, необходимых для осуществления коммуникации во внешнеэкономической деятельности;

обеспечение проведения переговорного процесса в зависимости от социокультурной принадлежности контрагента;

формирование банка данных внешних контрагентов и поддержание его в актуальном состоянии;

внесение предложений по улучшению коммуникаций в сфере внешнеэкономической деятельности организации;

оказание методических и консультационных услуг работникам организации по вопросам коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности организации;

разработка коммуникативных моделей для конкретного бизнес-события;

изучение, анализ, оценка коммуникаций в сфере внешнеэкономической деятельности организации;

осуществление взаимодействия с другими структурными подразделениями организации;

разработка стратегии и тактики коммуникативной деятельности организации;

подготовка рекомендаций по устранению выявленных ошибок в коммуникативной деятельности организации;

использование новых коммуникативных технологий ведения внешнеэкономической деятельности.

ГЛАВА 6 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;

уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;

знать теоретические основы экономики и управления внешнеэкономической деятельностью;

знать основные виды международных торгово-посреднических операций.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать лексико-грамматические особенности иноязычной речи;

уметь работать с аутентичными текстами различных жанрово-стилистических разновидностей;

владеть навыками иноязычного общения в бытовой, социально-культурной и профессиональной сферах деятельности;

знать роль контекста при переводе;

владеть грамматическими и лексическими основами перевода;

владеть навыками практического перевода;

знать теоретические основы межкультурной коммуникации;

уметь осуществлять вербальное межкультурное общение;

владеть навыками невербального общения в межкультурной коммуникации;

знать теоретические основы осуществления кредитно-расчетных операций во внешнеэкономической деятельности;

уметь составлять документацию по проведению кредитно-расчетных операций во внешнеэкономической деятельности;

уметь проводить анализ кредитно-расчетных операций во внешнеэкономической деятельности;

знать социальный контекст для идентификации ситуации по фактам коммуникативного поведения;

уметь интерпретировать образцы поведения или коммуникативного сценария на основе их структурных и (или) функциональных характеристик;

владеть навыками коммуникации в ситуациях публичности.

22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать и уметь применять на практике коммуникативные техники в зависимости от бизнес-ситуации;

уметь выбирать оптимальные стратегии и тактику коммуникативного поведения для конкретного бизнес-события;

владеть методикой организации и проведения конференций, семинаров, выставок;

знать теоретические основы межкультурной коммуникации;

уметь прогнозировать развитие коммуникативного сценария бизнес-мероприятия;

владеть навыками межкультурной коммуникации в общении с представителями различной культурной принадлежности;

знать требования к оформлению бизнес-документации;

уметь составлять контракты, соглашения, договоры и деловые письма на иностранном языке;

знать языковые особенности американского и британского вариантов английского языка деловой письменной документации;

знать исторические предпосылки становления современного государственного устройства страны изучаемого языка;

уметь определять географические и экономические особенности конкретной страны и использовать их при проведении переговоров;

уметь применять на практике страноведческие знания при подготовке и организации внешнеэкономического бизнес-события.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
18.08.2021 № 180

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-25 01 74)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-25 01 74 Экономика во внешнеэкономической деятельности

Квалификация: Экономист

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-25 01 74 Эканоміка ў знешнеэканамічнай дзейнасці

Кваліфікацыя: Эканаміст

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-25 01 74 Economy in foreign trade activities

Qualification: Economist

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-25 01 74 «Экономика во внешнеэкономической деятельности» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-25 01 74 «Экономика во внешнеэкономической деятельности» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Экономист».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-25 01 74 «Экономика во внешнеэкономической деятельности» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 25 «ЭКОНОМИКА», группе специальностей 25 01 «Экономика и управление».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Налоговом кодексе Республики Беларусь, Законе Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 53-З «Об инвестициях», постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 22 мая 2021 г. № 284 «О повышении эффективности внешнеэкономической деятельности», а также следующие термины с соответствующими определениями:

бизнес-планирование – процесс определения целей действий организации и путей их достижения посредством каких-либо намеченных и разработанных программ, которые в процессе реализации могут корректироваться в соответствии с изменившимися обстоятельствами;

внешний рынок – совокупность зарубежных рынков по отношению к рынку Республики Беларусь;

конкурентные стратегии – комплексный план действий организации на рынке относительно фирм-конкурентов;

международная экономика – многоуровневая, глобальная система хозяйствования, объединяющая национальные экономики стран мира на основе международного разделения труда посредством системы международных экономических отношений;

менеджмент – разработка и создание (организация), максимально эффективное использование (управление) и контроль социально-экономических систем;

«Экономист» (в рамках данной специальности) – квалификация специалиста в области экономики, занимающегося исследованием, планированием и экономическим сопровождением внешнеэкономической деятельности.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Экономист», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Устанавливаются следующие сроки получения образования при освоении содержания образовательной программы:

9 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

11 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

18 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее, чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей, получающих непрерывное профессиональное образование руководящих работников и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан – устанавливается учреждением дополнительного образования взрослых, иным учреждением образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования взрослых, иной организацией, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дополнительного образования взрослых.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Международная экономика», «Экономика и управление внешнеэкономической деятельностью» и (или) защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1050 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30; в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 96 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестаций(и) по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Формирование и значение идеологии белорусского государства. Различные подходы к пониманию роли идеологии в современном государстве. Основные идеологические концепции и идеология белорусского государства. Построение сильной и процветающей Республики Беларусь – идея, консолидирующая нацию. Функционирование Республики Беларусь как независимого суверенного государства. Белорусская модель социально-экономического развития. Сущность, формы и методы идеологической работы в Республике Беларусь. Основные направления идейно-нравственного воспитания.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Этические нормы международного бизнеса, этические кодексы и программы корпораций и организаций, этические руководства для маркетинга и продвижения продаж, этикет в международном экономическом сотрудничестве.

Противодействие коррупции

Коррупция как социально-правовое явление. Нормативные правовые акты, регулирующие работу по борьбе с коррупцией. Государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, и их специальные подразделения. Государственные органы и иные организации, участвующие в борьбе с коррупцией. Статус государственного служащего. Предупреждение коррупции. Порядок осуществления процедур государственных закупок. Понятие и виды коррупционных правонарушений. Гарантии физическим лицам, способствующим выявлению коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданское общество против коррупции. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Национальная экономика Беларуси

Научные основы национальной экономики. Основные макроэкономические показатели и пропорции. Модели национальной экономики. Экономический потенциал Республики Беларусь. Хозяйственные комплексы национальной экономики. Рост национальной экономики в условиях глобализации. Национальная и экономическая безопасность страны. Формирование рыночной экономики в Республике Беларусь. Роль государства в регулировании национальной экономики. Реализация экономической политики государства. Национальная экономика Республики Беларусь в мировом пространстве.

Основы статистики

Предмет, метод, задачи и система показателей статистики. Методы статистического исследования. Государственное статистическое наблюдение. Выборочное наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Статистические показатели. Величины статистики. Основные характеристики статистических распределений. Индексы и их использование в экономических исследованиях. Статистическое изучение динамики явлений и взаимосвязи между ними. Ряды динамики. Корреляционная связь и ее статистическое изучение.

Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Правовое положение субъектов хозяйствования. Правовой режим субъектов хозяйствования. Интеллектуальная собственность и ее значение в осуществлении хозяйственной деятельности. Правовое регулирование экономических процессов. Договор как основная юридическая форма осуществления хозяйственной деятельности. Основные правовые формы реализации товаров, работ, услуг. Правовое регулирование учета, отчетности и анализа хозяйственной деятельности. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Ответственность (санкции) в хозяйственных отношениях.

Ценообразование

Экономическое содержание цены. Государственное регулирование цен в Республике Беларусь. Ценообразование на внутреннем и внешнем рынках. Закупочные цены на сельскохозяйственную продукцию. Тарифы на грузоперевозки. Особенности формирования цен на рынке недвижимости. Особенности и методика формирования розничных цен. Особенности и методика формирования цен в промышленности. Управление ценами. Порядок тестирования цен. Теоретические и методологические основы ценовой политики на внешних рынках.

Налоги и налогообложение

Экономическое содержание и сущность налогов. Налоговая система и основные налоговые термины. Виды и классификация налогов. Характеристика субъектов и объектов налогообложения. Налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налогов, налоговые льготы. Налоги и сборы, уплачиваемые субъектами хозяйствования при совершении внешнеторговых операций.

Финансы и финансовый менеджмент

Сущность и содержание финансов. Характеристика и структура финансовой системы государства. Республиканский бюджет, его доходы и расходы. Средства государственных целевых бюджетных фондов. Государственный кредит и государственный долг страны. Бюджетно-финансовая политика государства. Финансовый рынок и его значение в развитии экономики. Основы финансового менеджмента. Основы финансового планирования. Управление капиталом организации.оборотный капитал организации как субъект финансового менеджмента. Организация управления денежными средствами. Управление запасами организации. Оптимизация дебиторской задолженности. Оценка финансового состояния организации. Управление инвестиционными проектами организации.

Экономика организации

Государственное регулирование экономики на микроуровне. Внешняя среда организации. Организация как субъект хозяйствования. Формы собственности и организационно-правовые формы организации. Экономические ресурсы организации. Персонал и оплата труда в организации. Производительность труда и ее влияние на экономику организации. Основные средства и эффективность их использования. Амортизация основных средств. оборотные средства организации и эффективность их использования. Показатели использования оборотного капитала. Имущество организации. Товарооборот организации. Механизм управления товарными запасами организации. Издержки производства и себестоимость продукции. Классификация затрат по статьям расходов. Доходы, расходы и прибыль организации. Инвестиционная и инновационная деятельность организации. Влияние инвестиционной деятельности на экономику

организации. Эффективность и конкурентоспособность деятельности организации. Финансы организации, их связь с инвестиционной деятельностью. Планирование экономической деятельности организации. Моделирование экономических процессов. Результативность экономической деятельности организации.

Бухгалтерский учет

Бухгалтерский учет, его сущность, предмет и метод. Принципы бухгалтерского учета. Первичные учётные документы и регистры бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет материалов. Инвентаризация активов и обязательств. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции, товаров. Учет денежных средств. Учет денежных средств на счетах в банке. Учет расчетных операций. Расчеты с бюджетом. Учет собственного капитала. Порядок формирования и учет уставного фонда. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская и (или) финансовая отчетность. Понятие и виды бухгалтерской и (или) финансовой отчетности. Понятие и виды статистической отчетности. Специфика бухгалтерской и (или) финансовой, статистической отчетности во внешнеэкономической деятельности.

14.3. Дисциплины специальности

Менеджмент и конкурентные стратегии

Социально-экономические основы менеджмента. Содержание менеджмента. Организация как объект управления. Планирование в менеджменте. Организация как функция менеджмента. Мотивация в системе менеджмента. Контроль как функция менеджмента. Процесс принятия решений. Коммуникации в менеджменте. Стили лидерства. Управление конфликтами. Инновационный менеджмент. Стратегический менеджмент в современной конкуренции. Базисные (генерические) стратегии фирмы (организации). Конкурентные стратегии на различных стадиях жизненного цикла товара, рынка и организации. Инновационные стратегии в современной международной конкуренции.

Международная экономика

Объективные основы формирования и функционирования международной экономики. Основные этапы и современные черты развития международной экономики. Функциональные связи международной экономики. Международные экономические операции. Теории международной торговли. Альтернативные теории международной экономики. Выигрыш от внешней торговли и распределение доходов. Условия торговли. Внешнеторговая политика: тарифные методы регулирования международной торговли. Зона свободной торговли и таможенный союз. Внешнеторговая политика: нетарифные методы регулирования международной торговли. Экономические санкции и торговое эмбарго. Международное движение капитала. Экономические последствия международного движения капитала. Международная миграция рабочей силы. Государственное регулирование миграционных потоков. Международная передача технологий. Государственное регулирование передачи технологий. Международная экономическая интеграция. Типы интеграционных объединений. Валютный курс. Факторы, влияющие на формирование валютного курса. Валютный рынок. Факторы, влияющие на формирование валютного рынка. Валютная политика. Спрос и предложение валюты. Международные финансовые рынки. Структура кредитного рынка. Платежный баланс. Модель малой открытой экономики.

Кредитные и расчетные операции во внешнеэкономической деятельности

Банковское кредитование экспортных и импортных операций. Факторинг и форфейтинг – сущность и место в системе финансовой поддержки банками внешнеэкономической деятельности. Международные банковские расчеты – понятие, особенности осуществления и место в структуре банковских операций во внешнеэкономической деятельности. Торговое финансирование – перспективная форма финансирования и кредитования внешнеэкономической деятельности. Банковские

гарантии и поручительства – их роль в системе банковской кредитно-финансовой поддержки внешнеэкономической деятельности. Понятие и сущность межбанковских корреспондентских отношений. Валютное регулирование.

Международная инвестиционная деятельность и финансовые рынки

Международная инвестиционная деятельность как объект и предмет изучения. Экономическая сущность инвестиций. Макроэкономика и международные финансовые инвестиции. Сущность и функции международной инвестиционной политики. Международная инвестиционная деятельность и мировые финансовые рынки как следствие глобализации. Международный рынок финансовых услуг и его организация. Ценные бумаги как основной инструмент мировых финансовых рынков по перераспределению инвестиционных потоков. Механизмы привлечения и распределения иностранных инвестиций.

Экономика и управление внешнеэкономической деятельностью

Управление внешнеэкономической деятельностью в Республике Беларусь. Организация внешнеэкономической деятельности. Субъекты внешнеэкономической деятельности. Процедура и техника подготовки международных торговых операций. Роль Всемирной торговой организации в мировой торговле. Внешнеэкономический договор: общие положения. Договоры международной купли-продажи. Основания расторжения договора международной купли-продажи товаров. Международная встречная торговля. Бартерные сделки. Компенсационные операции. Международные торгово-посреднические операции. Торговля объектами интеллектуальной собственности. Международные лицензионные соглашения. Международный лизинг. Основные виды лизинга. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Транзитная система перевозки грузов с применением книжки МДП. Страхование внешнеэкономической деятельности. Международные страховые операции. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. Таможенное регулирование. Методы оценки таможенной стоимости товаров. Современные формы международной торговли.

Бизнес-планирование

Основы планирования в организации. Необходимость и роль планирования хозяйственной деятельности организации. Сущность планирования на уровне организации: система планирования, виды планирования, методики и приемы разработки планов. Бизнес-планирование в системе хозяйственных планов организации. Место и роль отдельных бизнес-проектов в реализации экономической стратегии организации. Сущность и задачи бизнес-планирования: виды бизнес-планов, методологическая и методическая база бизнес-планирования, информационная база бизнес-планирования и критерии ее оценки, организация процесса бизнес-планирования в организации. Содержание и механизм разработки основных разделов бизнес-плана. Специфика нормативного регулирования оформления бизнес-планов в Республике Беларусь. Общая структура бизнес-плана. Специфика разработки отдельных видов бизнес-планов. Особенности бизнес-планирования для вновь создаваемой организации. Разработка бизнес-плана развития организации. Актуальные проблемы бизнес-планирования на современном этапе. Оценка экономической эффективности бизнес-проекта через дисконтирование. Анализ разработки бизнес-планов по методике Европейского банка реконструкции и развития.

Маркетинг во внешнеэкономической деятельности

Концептуальные основы маркетинга. Эволюция концепций предпринимательской деятельности. Товарная политика на внешних рынках. Качество и конкурентоспособность товара. Продвижение товаров. Личная продажа в комплексе маркетинговых коммуникаций: сущность и задачи, решаемые с ее помощью. Ценовая политика. Установление окончательной цены: психологический аспект, использование скидок и надбавок. Управление маркетингом. Маркетинговый контроль: сущность и виды. Сущность международного маркетинга. Организация и технология маркетинговой деятельности в международной фирме.

Анализ хозяйственной деятельности

Понятие, предмет и объекты экономического анализа. Методы и методика комплексного анализа. Способы обработки экономической информации в анализе. Традиционные способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе. Обоснование и принятие управленческих решений на основе анализа хозяйственной деятельности в сфере внешнеэкономической деятельности. Анализ использования основных средств организации. Анализ использования трудовых ресурсов организации. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансового положения организации. Информационное обеспечение экономического анализа.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
планирование во внешнеэкономической деятельности;
анализ результатов во внешнеэкономической деятельности;
учет и контроль во внешнеэкономической деятельности.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
плановая, учетная и иная документация во внешнеэкономической деятельности;
экономические показатели эффективности внешнеэкономической деятельности.
17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
выполнение экономических расчетов по внешнеэкономическим контрактам;
выполнение работы по планированию внешнеэкономической деятельности;
поведение экономического анализа деятельности на внешних рынках;
выявление резервов производства и разработка мер по обеспечению эффективности внешнеэкономической деятельности;
осуществление выбора оптимальных инструментов (тарифных, нетарифных, финансовых) регулирования внешнеэкономической деятельности;
контроль правильности осуществления расчетных операций во внешнеэкономической деятельности;
определение оптимального выбора конкурентных стратегий во внешнеэкономической деятельности;
проведение экономического обоснования инвестиционных проектов;
определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации во внешнеэкономической деятельности;
владение современными средствами учета внешнеэкономических операций.
18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:
разработка организационно-управленческой структуры внешнеэкономической деятельности, положения о внешнеэкономическом подразделении, должностных инструкций;
подготовка исходных данных для составления проектов внешнеэкономической деятельности организации;
разработка механизма обеспечения конкурентоспособности продукции организации;
выполнение работ по сертификации производства и продукции;
разработка маркетинговой политики;
разработка перспективных и текущих планов;
разработка бизнес-планов конкретных внешнеэкономических проектов;
составление калькуляции себестоимости продукции;
разработка цен на товары (работы, услуги);
подготовка периодической отчетности в установленные сроки;
определение конкурентоспособности организации на внешнем рынке;

анализ внешнеэкономической деятельности организации;
определение тенденций развития внешнеэкономической деятельности организации;
контроль, анализ и регулирование внешнеэкономических показателей;
анализ спроса, прогноз и мотивация сбыта, контроль за ходом выполнения плановых заданий во внешнеэкономической сфере;
экономический анализ процессов и явлений во внешнеэкономической деятельности;
определение рисков и эффективности внешнеэкономической деятельности;
проведение мероприятий по повышению экономической эффективности внешнеэкономической деятельности;
исследование и сегментирование зарубежного рынка;
установление и поддержание международных экономических контактов;
экономическое обоснование целесообразности создания организации с иностранными инвестициями;
применение методов и инструментов экономического обоснования инвестиционных проектов;
разработка планов и предложений по улучшению внешнеэкономических связей и сотрудничества с зарубежными странами;
установление и поддержание связей, налаживание контактов с представителями иностранных организаций – потенциальных партнеров;
участие в переговорах по подготовке планов совместных мероприятий;
контроль за исполнением внешнеэкономических сделок;
размещение заказов у поставщиков, контроль оплат и сроков отгрузок;
своевременное обеспечение доставки заказов, подготовка пакетов документов для оформления сделок, импорта, статистики, расчет преysкурантов;
учет инвестиций;
прогнозирование финансового результата от внешнеэкономических сделок;
исследование зарубежного рынка и принятие решения о стратегии работы на нем;
составление необходимой документации по установленным законодательством формам;
разработка внешнеторговых контрактов и организация их исполнения;
консультирование по перспективным направлениям, оптимальным методам регулирования внешнеэкономической деятельности и международных экономических отношений;
анализ поведения субъектов хозяйствования.

ГЛАВА 6 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;

уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;

иметь навыки развития и самосовершенствования интеллектуальных, нравственных и коммуникативных качеств;

знать правила служебного этикета;

знать пути формирования имиджа делового человека;

знать виды и формы коррупции, личностные детерминанты коррупционного поведения;

знать основные нормативные правовые акты, регулирующие работу по борьбе с коррупцией;

знать риски коррупционных правонарушений, реальные последствия коррупции.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

- знать основы национальной экономики;
- уметь анализировать критерии и показатели развития национальной экономики;
- знать методы составления отдельных разделов социально-экономических прогнозов развития экономических систем;
- знать методику проведения статистического исследования;
- знать основные характеристики статистических распределений;
- знать порядок оформления результатов проведения аналитической работы;
- владеть системным и сравнительным анализом законодательства, регулирующего хозяйственную деятельность;
- уметь применять в профессиональной деятельности нормы права, регулирующие хозяйственную деятельность;
- знать порядок ведения договорной работы;
- знать методику расчета себестоимости и цен;
- знать порядок формирования цен;
- знать специфику ценообразования во внешнеэкономической деятельности;
- знать виды и классификацию налогов;
- знать порядок исчисления налогов и порядок налогообложения;
- уметь применять полученные знания при разработке налоговой политики организации во внешнеэкономической деятельности;
- знать сущность и функции финансов, денежного обращения и кредита;
- уметь определять финансовое состояние организации;
- уметь работать с финансами организации;
- знать основы финансово-экономической деятельности организации;
- уметь работать с экономическими показателями организации;
- уметь применять в работе современные методы обработки и анализа экономической информации;
- знать механизмы управления товарными запасами организации;
- знать классификацию доходов и расходов организации, методы планирования (прогнозирования) прибыли;
- знать основы организации бухгалтерского учета;
- уметь отражать в бухгалтерском учете основные финансовые и хозяйственные операции;
- знать правила составления бухгалтерского баланса;
- знать специфику бухгалтерской и (или) финансовой, статистической отчетности во внешнеэкономической деятельности.

22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- знать теоретические основы менеджмента;
- знать стили руководства и управления организацией;
- уметь разрабатывать конкурентную стратегию организации;
- знать теоретические основы международной экономики;
- знать критерии определения состояния международной экономики;
- уметь анализировать количественные и качественные характеристики международной экономики;
- знать теоретические основы кредитных и расчетных операций во внешнеэкономической деятельности;
- уметь осуществлять кредитные операции во внешнеэкономической деятельности;
- уметь проводить расчетные операции во внешнеэкономической деятельности;
- знать сущность и функции международной инвестиционной политики;
- знать механизмы привлечения и распределения иностранных инвестиций;
- уметь осуществлять экономическую и управленческую работу во внешнеэкономической деятельности;

знать порядок проведения международных торговых операций;
знать порядок и принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельностью;
знать сущность и задачи бизнес-планирования;
владеть приемами и методами бизнес-планирования;
знать содержание и механизм разработки отдельных видов бизнес-планов;
знать специфику нормативного регулирования оформления бизнес-планов в Республике Беларусь;
знать особенности бизнес-планирования для вновь создаваемой организации;
знать основные проблемы бизнес-планирования;
знать теоретические основы маркетинговой деятельности;
знать сущность международного маркетинга;
знать организацию и технологию маркетинговой деятельности в международной фирме;
уметь проводить исследование зарубежного рынка;
знать методы и приемы комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности;
уметь выявлять внутренние резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности;
знать порядок составления документов по результатам проведенного анализа хозяйственной деятельности организации.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
18.08.2021 № 180

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-25 01 74)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-25 01 83 Экономика и управление в предпринимательской деятельности

Квалификация: Экономист-менеджер

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-25 01 83 Эканоміка і кіраванне ў прадпрыемальніцкай дзейнасці

Кваліфікацыя: Эканаміст-менеджар

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-25 01 83 Economy and management in entrepreneurial activity

Qualification: Economist-manager

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт переподготовки руководителей работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт)

по специальности 1-25 01 83 «Экономика и управление в предпринимательской деятельности» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-25 01 83 «Экономика и управление в предпринимательской деятельности» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Экономист-менеджер».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-25 01 83 «Экономика и управление в предпринимательской деятельности» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 25 «ЭКОНОМИКА», группе специальностей 25 01 «Экономика и управление».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Гражданском кодексе Республики Беларусь, Кодексе Республики Беларусь об образовании, Налоговом кодексе Республики Беларусь, Законе Республики Беларусь от 10 июля 2012 г. № 425-З «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь», Законе Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 53-З «Об инвестициях», а также следующие термины с соответствующими определениями:

менеджмент – разработка и создание (организация), максимально эффективное использование (управление) и контроль социально-экономических систем;

налогообложение – процесс установления и взимания налогов, вносимых в бюджет юридическими и физическими лицами на основании действующей системы налогов и налоговых ставок, устанавливаемых законодательно;

субъекты предпринимательской деятельности – лица (физические и юридические), деятельность которых прямо или косвенно направлена на получение предпринимательского дохода и прошедшие в установленном порядке государственную регистрацию;

управление организацией – вид деятельности, обеспечивающий достижение цели организации;

хозяйственный риск – хозяйственная ситуация, когда можно просчитать степень возникновения негативного фактора и его последствия;

экономика и управление в предпринимательской деятельности – деятельность специалиста, направленная на осуществление экономической деятельности и управление предпринимательской деятельностью организации (индивидуального предпринимателя);

«Экономист-менеджер» (в рамках данной специальности) – квалификация специалиста в области экономики, занимающегося планированием, экономическим сопровождением и управлением предпринимательской деятельности.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Экономист-менеджер», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Устанавливаются следующие сроки получения образования при освоении содержания образовательной программы:

9 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

11 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

18 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей, получающих непрерывное профессиональное образование руководящих работников и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан – устанавливается учреждением дополнительного образования взрослых, иным учреждением образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования взрослых, иной организацией, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дополнительного образования взрослых.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Экономика организации» и «Менеджмент» или защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1034 учебных часа.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

общепрофессиональные дисциплины;

дисциплины специальности;

компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 104 учебных часа. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестаций(и) по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Формирование и значение идеологии белорусского государства. Различные подходы к пониманию роли идеологии в современном государстве. Основные идеологические концепции и идеология белорусского государства. Построение сильной и процветающей Республики Беларусь – идея, консолидирующая нацию. Функционирование Республики Беларусь как независимого суверенного государства. Белорусская модель социально-экономического развития. Сущность, формы и методы идеологической работы в Республике Беларусь. Основные направления идейно-нравственного воспитания в Республике Беларусь.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Этические нормы бизнеса, этические кодексы и программы корпораций и организаций, этические руководства для предпринимателей, этикет в международном экономическом сотрудничестве.

Ценообразование

Экономическое содержание цены. Государственное регулирование цен в Республике Беларусь. Ценообразование на внутреннем и внешнем рынках. Закупочные цены на сельскохозяйственную продукцию. Тарифы на грузоперевозки. Особенности формирования цен на рынке недвижимости. Особенности и методика формирования розничных цен. Особенности и методика формирования цен в промышленности. Управление ценами. Порядок тестирования цен. Теоретические и методологические основы ценовой политики.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Национальная экономика Беларуси

Научные основы национальной экономики. Основные макроэкономические показатели и пропорции. Модели национальной экономики. Экономический потенциал Республики Беларусь. Хозяйственные комплексы национальной экономики. Рост национальной экономики в условиях глобализации. Национальная и экономическая безопасность страны. Формирование рыночной экономики в Республике Беларусь. Роль государства в регулировании национальной экономики. Реализация экономической политики государства. Национальная экономика Республики Беларусь в мировом пространстве.

Основы статистики

Предмет, метод, задачи и система показателей статистики. Методы статистического исследования. Государственное статистическое наблюдение. Выборочное наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Статистические показатели. Величины статистики. Основные характеристики статистических распределений. Индексы и их использование в экономических исследованиях. Статистическое изучение динамики явлений и взаимосвязи между ними. Ряды динамики. Корреляционная связь и ее статистическое изучение.

Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Правовое положение субъектов хозяйствования. Правовой режим субъектов хозяйствования. Интеллектуальная собственность и ее значение в осуществлении хозяйственной деятельности. Правовое регулирование экономических процессов. Договор как основная юридическая форма осуществления хозяйственной деятельности. Основные правовые формы реализации товаров, работ, услуг. Правовое регулирование учета, отчетности и анализа хозяйственной деятельности. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Ответственность (санкции) в гражданско-правовых отношениях.

Маркетинг

Основы маркетинга. Маркетинговые исследования. Основы конкурентоспособности. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Рекламные технологии. Связи с общественностью. Психология коммуникации в маркетинге. Поведение потребителей. Основы коммерческой деятельности. Финансовые инструменты анализа и стимулирование сбыта. Средства автоматизации процесса маркетинга. Информационные технологии в маркетинге.

Налоги и налогообложение

Экономическое содержание и сущность налогов. Налоговая система и основные налоговые термины. Виды и классификация налогов. Характеристика субъектов и объектов налогообложения. Налоговая база, налоговый период, налоговая ставка,

порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налогов, налоговые льготы. Налоги и сборы, уплачиваемые субъектами хозяйствования.

Финансы и финансовый менеджмент

Сущность и содержание финансов. Характеристика и структура финансовой системы государства. Республиканский бюджет, его доходы и расходы. Средства государственных целевых бюджетных фондов. Государственный кредит и государственный долг страны. Бюджетно-финансовая политика государства. Финансовый рынок и его значение в развитии экономики. Основы финансового менеджмента. Основы финансового планирования. Управление капиталом организации. Оборотный капитал организации как субъект финансового менеджмента. Организация управления денежными средствами. Управление запасами организации. Оптимизация дебиторской задолженности. Оценка финансового состояния организации. Управление инвестиционными проектами организации.

Бухгалтерский учет

Бухгалтерский учет, его сущность, предмет и метод. Принципы бухгалтерского учета. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет материалов. Инвентаризация активов и обязательств. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции, товаров. Учет денежных средств. Учет денежных средств на счетах в банке. Учет расчетных операций. Расчеты с бюджетом. Учет собственного капитала. Порядок формирования и учет уставного фонда. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская и (или) финансовая отчетность. Понятие и виды бухгалтерской и (или) финансовой отчетности. Понятие и виды статистической отчетности. Специфика бухгалтерской и (или) финансовой, статистической отчетности в предпринимательской деятельности.

Анализ хозяйственной деятельности

Понятие, предмет и объекты экономического анализа. Методы и методика комплексного анализа. Способы обработки экономической информации в анализе. Традиционные способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе. Обоснование и принятие управленческих решений на основе анализа хозяйственной деятельности в сфере внешнеэкономической деятельности. Анализ использования основных средств организации. Анализ использования трудовых ресурсов организации. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансового положения организации. Информационное обеспечение экономического анализа.

14.3. Дисциплины специальности

Экономика и управление хозяйственными рисками

Риск как экономическая категория, его сущность. Зоны риска и кривая риска. Факторы риска и их влияние на экономику организации. Геополитические, социальные, экономические и технологические факторы риска. Сущность и содержание риск-менеджмента. Организация риск-менеджмента. Анализ риска и методология его оценки. Способы оценки риска. Методы управления хозяйственными рисками. Приемы снижения степени риска.

Экономика организации

Государственное регулирование экономики на микроуровне. Внешняя среда организации. Организация как субъект хозяйствования. Формы собственности и гражданско-правовые формы организации. Экономические ресурсы организации. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации. Производительность труда и ее влияние на экономику организации. Основные средства и эффективность их использования. Амортизация основных средств. Оборотные средства организации и эффективность их использования. Показатели использования оборотного капитала. Имущество организации. Товарооборот организации. Механизм управления товарными запасами организации.

Издержки производства и себестоимость продукции. Классификация затрат по статьям расходов. Доходы, расходы и прибыль организации. Инвестиционная и инновационная деятельность организации. Влияние инвестиционной деятельности на экономику организации. Эффективность и конкурентоспособность деятельности организации. Финансы организации, их связь с инвестиционной деятельностью. Планирование экономической деятельности организации. Моделирование экономических процессов. Результативность экономической деятельности организации.

Организация предпринимательской деятельности и инвестиции

Сущность предпринимательства и его виды. Организация предпринимательской деятельности. Предприниматель, предпринимательство и их роль в развитии цивилизации. Понятие среды предпринимательской деятельности и ее структуры. Проектирование предпринимательской деятельности. Общий алгоритм проектирования предпринимательской деятельности. Информационное обеспечение – основа предпринимательской деятельности. Анализ возможных результатов и структуры возможных доходов на основе графика спроса на продукцию. Организация предпринимательской деятельности с позиции управления. Понятие и структура интеллектуального капитала организации. Риски в предпринимательской деятельности. Информационные технологии в предпринимательской деятельности. Организация и финансирование инвестиций. Инвестиции в свободные экономические зоны.

Антикризисное управление

Кризисы в экономической системе. Концепция антикризисного управления. Правовые основы антикризисного управления. Экономические основы антикризисного управления. Диагностика действующей организации. Теоретические основы реструктуризации организации. Программа реструктуризации организации как бизнес-проект. Стратегия экономического поведения организаций при реструктуризации и их эффективность. Экономическая оценка имущества организации. Основные принципы и понятия экономической оценки имущества организации. Процесс оценки имущества организации, основные этапы ее проведения. Методы экономической оценки имущества организации.

Управление персоналом и организация труда

Основные понятия в управлении персоналом. Возрастание роли управления персоналом. Концептуальные основы управления персоналом организации. Цели управления персоналом, их иерархия. Кадровый потенциал организации. Понятие персонального потенциала. Мотивация. Содержательные теории мотивации. Организация труда и ее элементы. Принципы научной организации труда. Разделение и кооперация труда. Основные формы кооперации труда в организации. Организация рабочего места. Оснащение рабочего места и виды оснастки. Трудовой процесс. Производственная операция и ее элементы. Условия труда на рабочем месте. Работоспособность человека и ее фазы. Рабочее время и методы его изучения. Методика проведения наблюдения, обработка и анализ данных. Нормирование труда. Классификация норм труда.

Экономика и управление инновациями

Предмет, содержание и задачи учебной дисциплины «Экономика и управление инновациями». Изменение роли инновационной деятельности на разных этапах экономического развития. Теория инноватики. Инновации и инновационная деятельность как объект управления. Рынок научно-технической продукции. Государственное регулирование инновационной деятельности. Механизм организации государственного управления инновационной деятельностью в Республике Беларусь. Наукоемкие отрасли и эффективность их развития. Управление инновационными процессами в организациях. Оценка эффективности инноваций и эффективность инновационной деятельности. Венчурная деятельность. Интеллектуальная собственность. Технологический трансфер. Инновационные проекты и их экспертиза. Инновационная инфраструктура.

Бизнес-планирование

Основы планирования в организации. Необходимость и роль планирования хозяйственной деятельности организации. Сущность планирования на уровне

организации: система планирования, виды планирования, методики и приемы разработки планов. Бизнес-планирование в системе хозяйственных планов организации. Место и роль отдельных бизнес-проектов в реализации экономической стратегии организации. Сущность и задачи бизнес-планирования: виды бизнес-планов, методологическая и методическая база бизнес-планирования, информационная база бизнес-планирования и критерии ее оценки, организация процесса бизнес-планирования в организации. Содержание и механизм разработки основных разделов бизнес-плана. Специфика нормативного регулирования оформления бизнес-планов в Республике Беларусь. Общая структура бизнес-плана. Специфика разработки отдельных видов бизнес-планов. Особенности бизнес-планирования для вновь создаваемой организации. Разработка бизнес-плана развития организации. Актуальные проблемы бизнес-планирования на современном этапе. Оценка экономической эффективности бизнес-проекта через дисконтирование. Анализ разработки бизнес-планов по методике Европейского банка реконструкции и развития.

Менеджмент

Развитие менеджмента. Управление как вид деятельности. Содержание менеджмента. Эволюция менеджмента. Принципы научного управления. Школа науки управления. Организация как объект управления. Функции управления. Проектирование организации. Планирование в управлении. Основы стратегического управления. Оценка и анализ внешней и внутренней среды организации. Организация как функция управления. Содержание и виды департаментализации. Мотивация. Реализация мотивации в организации. Деловая и организационная культура. Контроль в управлении. Виды контроля в менеджменте. Этапы процесса контроля. Процесс принятия решений. Методы принятия управленческих решений. Организация исполнения управленческих решений. Коммуникации в менеджменте. Формирование идеи и отбор информации. Интерпретация сообщения и формирование ответа на него. Управление функциями организации. Основы управления качеством. Эффективность управления. Стили лидерства. Власть и ее типы. Формирование стиля лидерства. Управление конфликтами. Причины конфликтов. Решение проблемы. Управление персоналом. Управление процессами, связанными с личностью. Организация оплаты труда.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
организация и управление субъектом предпринимательской деятельности;
планово-экономическая работа субъекта предпринимательской деятельности;
анализ экономических результатов субъекта предпринимательской деятельности.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
плановая, учетная и иная документация субъекта предпринимательской деятельности;
экономические показатели эффективности работы субъекта предпринимательской деятельности.
17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
управление субъектом предпринимательской деятельности;
осуществление деятельности по оптимизации организационной структуры субъекта предпринимательской деятельности;
разработка стратегии развития субъекта предпринимательской деятельности;
осуществление экономической деятельности субъекта предпринимательской деятельности;
планирование хозяйственной деятельности субъекта предпринимательской деятельности;
выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам;

проведение технико-экономического обоснования создания субъекта предпринимательской деятельности;

проведение экономического анализа хозяйственной деятельности субъекта предпринимательской деятельности;

планирование внешнеэкономической деятельности субъекта предпринимательской деятельности;

проведение мероприятий, направленных на обеспечение роста прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг;

проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности и рентабельности производства, освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

осуществление подбора и расстановки кадров, мотивации их профессионального развития, оценки и стимулирования качества труда;

организация связи с деловыми партнерами, системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом;

координация деятельности в рамках определенного направления, анализ ее эффективности;

принятие решений по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов;

привлечение к решению производственных задач консультантов и экспертов по различным вопросам;

выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам;

определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений;

оформление материалов для заключения договоров;

осуществление контроля сроков выполнения договорных обязательств;

участие в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства;

выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;

участие в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии;

подготовка исходных данных для составления бизнес-планов субъекта предпринимательской деятельности;

участие в рассмотрении разработанных планов производственно-хозяйственной деятельности;

проведение работы по ресурсосбережению;

внедрение и совершенствование внутрихозяйственного расчета;

совершенствование прогрессивных форм организации труда и управления, плановой и учетной документации;

планирование предпринимательской деятельности субъекта предпринимательской деятельности;

осуществление экономического анализа субъекта предпринимательской деятельности;

выявление резервов производства субъекта предпринимательской деятельности;

разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции;

осуществление контроля за ходом выполнения плановых заданий, использованием внутрихозяйственных резервов;

учет экономических показателей результатов производственной деятельности субъекта предпринимательской деятельности;

учет заключенных договоров;

подготовка периодической отчетности;

выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных экономической информации;

внесение изменений в справочную информацию и нормативные правовые акты;

участие в формировании экономической постановки задач, решаемых с помощью вычислительной техники;

осуществление контроля за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий, заключаемых соглашений, договоров и контрактов;

оценка степени возможного риска в предпринимательской деятельности;

анализ организационно-технических, экономических, кадровых и социально-психологических проблем субъекта предпринимательской деятельности;

анализ спроса на производимую продукцию или услуги;

осуществление прогноза и мотивации сбыта;

изучение и оценка потребностей покупателей.

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;

уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;

иметь навыки развития и самосовершенствования интеллектуальных, нравственных и коммуникативных качеств;

знать правила служебного этикета;

знать пути формирования имиджа делового человека;

знать методику расчета себестоимости и цен;

знать порядок формирования цен;

знать специфику ценообразования в предпринимательской деятельности.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать основы национальной экономики;

уметь анализировать критерии и показатели развития национальной экономики;

знать методы составления отдельных разделов социально-экономических прогнозов развития экономических систем;

знать методику проведения статистического исследования;

знать основные характеристики статистических распределений;

знать порядок оформления результатов проведения аналитической работы;

владеть системным и сравнительным анализом;

уметь применять в профессиональной деятельности нормы права, регулирующие хозяйственную деятельность;

знать порядок ведения договорной работы;

знать основы маркетинга;

уметь проводить исследование рынка;

владеть приемами и методами маркетинга;

знать виды и классификацию налогов;

знать порядок исчисления налогов и порядок налогообложения;

- уметь применять полученные знания при разработке налоговой политики в предпринимательской деятельности;
 - знать сущность и функции финансов, денежного обращения и кредита;
 - уметь определять финансовое состояние организации;
 - уметь работать с финансами организации;
 - знать основы финансово-экономической деятельности организации;
 - знать основы организации бухгалтерского учета;
 - уметь отражать в бухгалтерском учете основные финансовые и хозяйственные операции;
 - знать правила составления бухгалтерского баланса;
 - знать специфику бухгалтерской и (или) финансовой, статистической отчетности в предпринимательской деятельности;
 - знать методы и приемы комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности;
 - уметь прогнозировать потенциальное банкротство организации;
 - уметь выявлять внутренние резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности;
 - знать порядок составления документов по результатам проведенного анализа хозяйственной деятельности организации.
22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:
- знать экономическую природу риска и его сущностные характеристики;
 - уметь применять на практике знания в области экономики и управления хозяйственными рисками;
 - знать основы риск-менеджмента;
 - уметь работать с экономическими показателями организации;
 - уметь применять в работе современные методы обработки и анализа экономической информации;
 - знать принципы эффективного использования оборотных средств организации;
 - знать механизмы управления товарными запасами организации;
 - знать классификацию доходов и расходов организации, методы планирования (прогнозирования) прибыли;
 - знать сущность предпринимательства и его виды;
 - знать организационные аспекты осуществления предпринимательской деятельности;
 - знать структуру интеллектуального капитала организации;
 - знать основы инвестиционной деятельности;
 - знать экономические и правовые основы антикризисного управления;
 - уметь осуществлять антикризисное управление;
 - знать основные принципы и понятия экономической оценки имущества организации;
 - знать методы экономической оценки имущества организации;
 - знать основы управления персоналом;
 - уметь использовать технику кадрового регулирования, планировать потребности в персонале, организовывать работу подразделения организации, проводить фотографию рабочего времени и хронометраж;
 - уметь анализировать и проектировать трудовые процессы;
 - уметь определять экономическую эффективность внедрения мероприятий по научной организации труда;
 - знать порядок расчета норм труда;
 - знать основы инновационной деятельности;
 - уметь управлять инновационными процессами в организации;
 - знать сущность государственного регулирования инновационной деятельности;
 - уметь оценивать венчурную деятельность;
 - знать теоретические основы бизнес-планирования;

знать приемы и методы бизнес-планирования;
уметь составлять бизнес-планы в предпринимательской деятельности;
знать теоретические основы менеджмента;
уметь осуществлять управленческую деятельность в организации;
знать основные функции менеджмента;
знать стили руководства и управления организацией.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
18.08.2021 № 180

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-25 02 72)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-25 02 72 Банковское дело

Квалификация: Специалист банковского дела

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-25 02 72 Банкаўская справа

Кваліфікацыя: Спецыяліст банкаўскай справы

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-25 02 72 Banking

Qualification: Banking specialist

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-25 02 72 «Банковское дело» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-25 02 72 «Банковское дело» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Специалист банковского дела».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-25 02 72 «Банковское дело» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 25 «ЭКОНОМИКА», группе специальностей 25 02 «Финансовая деятельность».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Законе Республики Беларусь от 5 января 2015 г. № 231-З «О рынке ценных бумаг», а также следующие термины с соответствующими определениями:

анализ деятельности банков – система исследования причинно-следственных связей (факторов) в банковской деятельности, формирующих экономические результаты и их изменения;

банковский надзор – деятельность Национального банка, включающая регистрацию и лицензирование банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, осуществление дистанционного надзора на основании отчетности, надзора на местах в виде проверок, применение соответствующих мер надзорного реагирования к банкам в случае нарушения ими банковского законодательства, ухудшения их финансового состояния, реорганизации и ликвидации банков, а также макропруденциальный надзор, предусматривающий мониторинг состояния банковского сектора в целом;

банковское дело – деятельность специалиста, направленная на совершение банковских операций в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях;

платежная система – совокупность участников расчетов, правил и процедур, платежных инструментов и средств платежа, программно-технических средств, а также межбанковских систем перевода денежных средств, обеспечивающих движение денежных средств внутри страны и взаимодействие с зарубежными платежными системами;

«Специалист банковского дела» – квалификация специалиста, имеющего высшее образование, занимающегося ведением банковских операций в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист банковского дела», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Устанавливаются следующие сроки получения образования при освоении содержания образовательной программы:

8,5 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

11 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

18 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей, получающих непрерывное профессиональное образование руководящих работников и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан – устанавливается учреждением дополнительного образования взрослых, иным учреждением образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования взрослых, иной организацией, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дополнительного образования взрослых.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Анализ деятельности банков и управление рисками» и «Организация деятельности банков» или защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Суммарный объем аудиторских занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1004 учебных часа.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторских занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 3 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 104 учебных часа. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Формирование и значение идеологии белорусского государства. Различные подходы к пониманию роли идеологии в современном государстве. Основные идеологические концепции и идеология белорусского государства. Построение сильной и процветающей Республики Беларусь – идея, консолидирующая нацию. Функционирование Республики Беларусь как независимого суверенного государства. Белорусская модель социально-экономического развития. Сущность, формы и методы идеологической работы в Республике Беларусь. Основные направления идейно-нравственного воспитания в Республике Беларусь.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Психология делового общения. Эффективные коммуникации. Нравственно-психологические аспекты переговорного процесса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Конфликты и конфликтные ситуации, способы их разрешения.

Национальная экономика Беларуси

Научные основы национальной экономики. Экономический потенциал, хозяйственные комплексы национальной экономической системы. Формирование рыночной экономики. Экономическая роль государства в Республике Беларусь. Межстрановая и мирохозяйственная интеграция. Национальная экономика и экономическая безопасность.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Финансовое право

Конституционные основы финансовой системы Республики Беларусь. Метод финансового права и его специфика. Система и источники финансового права. Понятие и виды норм финансового права. Финансовые правоотношения, их виды и особенности. Контроль финансовой деятельности в Республике Беларусь. Бюджетное право. Правовые основы денежного обращения и валютного регулирования. Кредитно-договорная работа.

Организация финансирования инвестиций

Организация инвестиционной деятельности. Базовые понятия инвестиционной деятельности, их экономическая сущность. Инвестиции и инвестиционная деятельность. Иностранные инвестиции и инвестиции в свободные экономические зоны. Инвестиции в инновации. Инвестиции в основной капитал. Инвестиционное проектирование. Эффективность инвестиционных проектов. Условия и порядок финансирования инвестиционных проектов по строительству объектов. Источники финансирования

инвестиций в основной капитал. Финансирование банками инвестиционных проектов. Банки на инвестиционном рынке. Кредитование банками инвестиционных проектов. Проектное финансирование, особенности его организации.

Основы коммерческих и финансовых расчетов

Методы элементарной статистики. Начисление процентов. Рентные платежи и их анализ. Определение параметров финансовых рент. Погашение кредита. Оптимизация условий заемного финансирования. Оценка эффективности финансовых операций и инвестиций в ценные бумаги. Сущность форфейтинговых операций. Экономический анализ эффективности инвестиций. Методы оценки риска инвестиционных проектов.

Финансы и финансовый рынок

Понятие финансов, их место в системе экономических отношений. Организация финансов в национальной экономике. Сферы и звенья финансовой системы, их взаимосвязь. Государственный кредит. Внешний государственный займ (кредит) и внешний государственный долг. Функции и экономические инструменты управления финансами. Факторы, определяющие финансовую политику. Финансовое планирование и прогнозирование. Содержание и организация финансов организации. Капитал организации и основы его формирования. Управление денежными расходами и поступлениями организаций. Оценка финансовых результатов деятельности организаций. Анализ финансового состояния организации. Источники и формы финансирования организаций. Значение финансового рынка в развитии экономики. Структура и организация финансового рынка. Рынок капитала. Кредитный рынок. Валютный рынок и его регулирование.

Теория финансов

Возникновение финансов и развитие науки о финансах. Взаимосвязь финансов с другими экономическими категориями. Сущность и функции финансов. Финансовая система и бюджетно-финансовая политика государства. Управление финансами. Контроль финансово-хозяйственной деятельности. Налоги в системе финансовых отношений. Финансы организаций реального сектора экономики. Финансы непромышленной сферы. Страхование в системе экономических отношений. Республиканский бюджет и кредит. Финансы в системе международных экономических отношений.

Рынок ценных бумаг

Экономическая сущность рынка ценных бумаг. Организация рынка ценных бумаг. Инструменты рынка ценных бумаг. Производные финансовые инструменты на рынке ценных бумаг. Управление портфелем ценных бумаг.

14.3. Дисциплины специальности

Бухгалтерский учет в банке

Сущность бухгалтерского учета и его роль в системе управления. Предмет и метод бухгалтерского учета в банках. Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись. Классификация счетов, планы счетов. Особенности отражения в учете банка операций в иностранной валюте. Стоимостное измерение и основы учета хозяйственных процессов. Первичный учет, документация и инвентаризация. Регистры бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в банке. Основы построения бухгалтерского учета. Учет основных средств. Учет вложений в долгосрочные активы. Учет нематериальных активов. Учет производственных запасов. Учет оплаты труда. Учет затрат по основным видам деятельности. Учет реализации продукции. Учет денежных средств. Организация и учет кассовых операций банка, других операций с наличными деньгами. Бухгалтерский учет межбанковских расчетов. Учет расчетных и кредитных операций. Организация работы банков со счетами клиентов. Учет финансовых вложений и ценных бумаг. Бухгалтерский учет долгосрочных финансовых вложений, имущества банка. Бухгалтерский учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Бухгалтерский учет операций по формированию уставного фонда, фондов банка. Учет внешнеэкономической деятельности банка. Учет финансовых результатов. Учет уставного капитала, резервов и целевого финансирования. Бухгалтерская и (или) финансовая отчетность. Роль

бухгалтерской и (или) финансовой отчетности в управлении деятельностью банка. Национальные стандарты финансовой отчетности для банков Республики Беларусь. Международные стандарты финансовой отчетности.

Анализ деятельности банков и управление рисками

Экономический анализ в управлении деятельностью банков. Методика факторного анализа. Анализ пассивов и пассивных операций банка. Оценка стабильности депозитов. Анализ активов и активных операций банка. Оценка кредитоспособности кредитополучателя. Анализ ликвидности банка. Сущность нормативов ликвидности банка: мгновенной, текущей, краткосрочной, соотношения ликвидных и суммарных активов банка. Анализ финансовых результатов деятельности банка. Методики факторного анализа показателей финансовых результатов деятельности банка. Сущность банковских рисков и основы риск-менеджмента банка. Национальные системы рейтинговой оценки рисков и раннего реагирования. Риск-менеджмент ликвидности банка. Взаимосвязь риска ликвидности и кредитного риска. Система управления банковским кредитным риском. Требования, предъявляемые к системе управления банковским кредитным риском. Управление рыночным, валютным, процентным и опционным рисками банка. Хеджирование валютного риска.

Банковский аудит

Контроль финансово-хозяйственной деятельности. Сущность и необходимость банковского аудита. Организация и порядок проведения аудита. Методы и техника проведения банковского аудита, оформление результатов банковского аудита. Система внутреннего контроля банка. Аудит собственного капитала банка, кредитного портфеля, операций с ценными бумагами, денежных средств, операций по расчетным, валютным и специальным счетам в банках, финансовых результатов.

Организация деятельности банков

Сущность банков, их виды и организационная структура. Банковский продукт. Порядок государственной регистрации и лицензирования банковской деятельности. Прекращение банковской деятельности и реорганизация банков. Активные операции и активы банка, их структура и качество. Критерии оценки качества активов: ликвидность, рискованность, доходность, диверсифицированность. Пассивные операции и ресурсы (пассивы) банка. Привлечение ресурсов путем эмиссии долговых ценных бумаг. Показатели достаточности капитала банка. Нормативный капитал банка и показатели его достаточности. Основы организации кредитных операций банка с клиентами. Кредитная политика и кредитные операции банка. Кредитоспособность клиентов банка. Способы оценки кредитоспособности: качественный анализ (нефинансовый анализ), финансовый анализ. Способы обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору. Страхование кредитодателем риска невозврата кредита. Способы предоставления и погашения кредита. Сущность факторинга, его виды. Межбанковские операции. Кредитные отношения банков с Национальным банком. Операции банков с ценными бумагами. Порядок формирования и использования резерва под обесценивание ценных бумаг. Валютные операции банка. Национальный банк как орган валютного контроля. Регулирование деятельности Национального банка. Организация деятельности Национального банка. Ликвидность банка. Отчетность по нормативам ликвидности, ее содержание. Банковский менеджмент. Влияние Национального банка на организацию системы корпоративного управления банком. Банковский маркетинг. Организация продаж банковских продуктов и услуг. Оценка деятельности банка.

Деньги, кредит, банки

Предмет, задачи и структура курса. Виды и роль денег. Эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Сущность банковского мультипликатора. Денежный оборот. Классификация денежного оборота в зависимости от форм функционирования денег, особенностей платежа, субъектов, между которыми осуществляется движение денег, и других критериев. Платежная система. Основы организации международных расчетов, их принципы. Наличный денежный оборот. Организация кассовых операций в экономике. Денежная система, ее элементы. Влияние национальных особенностей и исторических

традиций на содержание элементов денежной системы. Методы регулирования и стабильности денежного оборота. Инструменты, используемые Национальным банком для регулирования денежного оборота. Валютная система и валютное регулирование. Сущность и роль кредита. Формы кредита. Банки и их роль. Банковские операции. Банковская система. Банковские проценты. Небанковские кредитно-финансовые организации.

Монетарная политика и банковский надзор

Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования. Статус, структура и основы функционирования Национального банка. Организация и регулирование налично-денежного обращения. Эмиссия денег в экономике, денежный мультипликатор. Валютное регулирование. Денежно-кредитные отношения Национального банка и министерства финансов. Платежный баланс. Банковское регулирование и надзор.

Финансово-банковская статистика

Предмет, методы, задачи и система показателей финансово-банковской статистики. Статистика республиканского бюджета. Статистика финансовых результатов организаций финансового сектора. Статистика кредита. Статистика денежного обращения. Статистика ценных бумаг.

Банковский менеджмент

Природа и особенности деятельности банка. Клиентская база банка. Структура экономики банка. Бизнес-процессы и банковские продукты. Рыночная среда экономики банка. Производство банка. Состав и структура банковских операций. Разработка банковских продуктов. Технологии и организация банковского производства. Маркетинг банка. Финансы банка. Банковский менеджмент. Работа с персоналом банка.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
- финансовая деятельность в банке и небанковской кредитно-финансовой организации;
 - учетно-аналитическая деятельность в банке и небанковской кредитно-финансовой организации;
 - контрольная деятельность в банке и небанковской кредитно-финансовой организации;
 - консультационная деятельность в банке и небанковской кредитно-финансовой организации.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
- активы, капитал и обязательства банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
 - наличные, безналичные денежные средства и иные ценности;
 - бухгалтерская и (или) финансовая, отчетная и иная документация по оформлению банковских операций.
17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
- проведение расчетных операций в банке и небанковской кредитно-финансовой организации;
 - оказание банковских услуг клиентам;
 - выполнение внутрибанковских операций;
 - проведение учетной работы;
 - анализ деятельности банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
 - контроль за проведенными операциями;
 - консультирование клиентов банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
 - оказание практической помощи клиентам банка и небанковской кредитно-финансовой организации по применению банковских продуктов.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

- осуществление операций по вкладам и другим видам сбережений;
- выполнение операций с наличными деньгами, пластиковыми карточками, ценностями, ценными бумагами, ценными бланками;
- выполнение кассовых операций, в том числе операций с иностранной валютой, наличным и безналичным путем;
- осуществление операций по кредитованию юридических и физических лиц;
- выполнение регламентированных и периодически повторяющихся работ, относящихся к компетенции соответствующего структурного подразделения банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
- участие в разработке отдельных разделов программ, планов, проектов нормативных правовых актов и инструктивно-методических документов в соответствии с политикой банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
- осуществление сбора, систематизации, учета и анализа статистических, информационно-методических и других материалов, необходимых для выполнения определенной работы;
- подготовка инкассации ценностей;
- участие в подготовке заключений по проектам документов, поступающих в подразделение для согласования, в систематизации нормативных правовых актов, инструктивных и методических документов, формировании банка данных;
- изучение практики применения актов законодательства в области банковского дела, внесение предложений по их совершенствованию;
- взаимодействие с органами государственного управления, коммерческими банками, субъектами хозяйствования, подразделениями Национального банка;
- внесение предложений руководству по улучшению организации работы и обслуживанию клиентов банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
- осуществление учета и контроля банковских операций по привлечению и размещению денежных средств;
- осуществление контроля лимитов наличных денег, ценностей, иностранной валюты;
- документальное оформление основных видов банковских операций (деPOSITные, кредитные, операции с ценными бумагами, иностранной валютой, драгоценными металлами);
- отражение на счетах бухгалтерского учета банковских операций и услуг, а также внутривозвратных операций банка;
- составление промежуточной и годовой отчетности банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
- проведение анализа кредитоспособности клиентов и факторов, влияющих на динамику основных экономических показателей деятельности банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
- проведение комплексного экономического анализа деятельности банка и небанковской кредитно-финансовой организации;
- участие в изучении, проверке, контроле деятельности организации в пределах своей компетенции;
- проведение проверок в рамках внутреннего или внешнего контроля;
- разъяснение вопросов банковской деятельности и консультирование клиентов банка и небанковской кредитно-финансовой организации по рациональному применению спектра банковских услуг;
- оказание практической помощи клиентам по применению банковских продуктов в рамках определенного направления.

ГЛАВА 6 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;

уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;

иметь навыки развития и самосовершенствования интеллектуальных, нравственных и коммуникативных качеств;

знать правила служебного этикета;

знать пути формирования имиджа делового человека;

владеть базовыми научно-теоретическими знаниями в сфере национальной экономики;

уметь анализировать критерии и показатели развития национальной экономики;

уметь составлять отдельные разделы социально-экономических прогнозов развития экономических систем.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

владеть системным и сравнительным анализом законодательства, регулирующего банковскую деятельность;

знать нормы права, регулирующие банковскую деятельность и уметь применять их в профессиональной деятельности;

знать порядок ведения кредитно-договорной работы;

знать виды и методы контроля финансово-хозяйственной деятельности в Республике Беларусь;

знать правовые основы денежного обращения и валютного регулирования;

знать экономическую сущность инвестиционной деятельности;

уметь анализировать риски инвестиционного проекта;

знать основы, сущность и формы инвестиционного планирования;

знать основы коммерческих и финансовых расчетов;

знать порядок и периодичность начисления процентов;

уметь проводить анализ эффективности финансовых операций;

знать сущность и функции финансов, денежного обращения и кредита;

уметь определять финансовое положение банка и небанковской кредитно-финансовой организации;

знать особенности финансового рынка;

знать сущность и функции валютного рынка;

знать формы и методы валютного регулирования;

знать структуру финансовой системы и финансовые ресурсы государства;

сущность и основы формирования республиканского бюджета;

знать роль финансов в развитии международных экономических отношений;

уметь оценивать эффективность функционирования финансовой системы государства;

знать сущность, принципы и методы управления финансами;

знать виды контроля финансово-хозяйственной деятельности и систему органов его осуществляющего;

знать сущность, функции и структуру рынка ценных бумаг;

уметь применять оценочные показатели доходности ценных бумаг;

знать основные инструменты рынка ценных бумаг;

знать основные принципы расчета цен на рынке ценных бумаг.

22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владеть теоретическими основами организации бухгалтерского учета в банках;
- уметь отражать операции на бухгалтерских счетах;
- знать основы построения бухгалтерского учета;
- уметь работать с нормативными правовыми актами, планом счетов, первичными учетными документами и учетными регистрами;
- знать методы комплексного анализа банковской деятельности;
- владеть приемами банковского анализа;
- знать методику оценки кредитоспособности кредитополучателя;
- уметь определять потенциальные риски;
- знать методы управления банковским кредитным риском;
- знать теоретические основы банковского аудита;
- уметь проводить банковский аудит;
- знать структуру и содержание аудиторского заключения;
- знать теоретические основы деятельности коммерческих банков;
- уметь проводить банковские операции;
- знать порядок государственной регистрации и лицензирования банковской деятельности;
- знать порядок организации кредитных операций банка с клиентами;
- знать виды межбанковских операций;
- знать порядок осуществления валютных операций банка;
- уметь применять различные маркетинговые технологии реализации банковских продуктов и услуг;
- знать виды оценки деятельности банка;
- уметь осуществлять мониторинг эффективности реализации банковских продуктов и услуг;
- знать теоретические основы функционирования денежно-кредитной системы;
- уметь применять на практике методы регулирования и стабилизации денежного оборота;
- знать методы регулирования и стабильности денежного оборота;
- знать понятие и сущность банковской системы;
- знать сущность и виды монетарной политики;
- знать организацию и методы регулирования налично-денежного обращения;
- уметь применять на практике методы и приемы банковского надзора;
- знать порядок банковского регулирования и надзора;
- знать методику проведения статистического исследования;
- знать порядок оформления результатов проведения аналитической работы;
- знать основы финансово-экономической деятельности банка;
- уметь работать с экономическими показателями банка;
- уметь применять в работе современные методы обработки и анализа экономической информации;
- знать основы банковского менеджмента и маркетинга.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
18.08.2021 № 180

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-25 02 73)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-25 02 73 Налоги и налогообложение

Квалификация: Специалист по налогам и налогообложению

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-25 02 73 Падаткі і падаткаабкладанне

Кваліфікацыя: Спецыяліст па падатках і падаткаабкладанню

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-25 02 73 Taxes and Taxation

Qualification: Specialist on taxes and taxation

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-25 02 73 «Налоги и налогообложение» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-25 02 73 «Налоги и налогообложение» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Специалист по налогам и налогообложению».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-25 02 73 «Налоги и налогообложение» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю

образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 25 «ЭКОНОМИКА», группе специальностей 25 02 «Финансовая деятельность».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Налоговом кодексе Республики Беларусь, а также следующие термины с соответствующими определениями:

налоговая отчетность – письменное заявление плательщика о полученных доходах и об осуществленных расходах, источниках доходов, о налоговых льготах, об исчисленной сумме налогов и других данных, необходимых для исчисления налогов;

налогообложение – процесс установления и взимания налогов, вносимых в бюджет юридическими и физическими лицами на основании действующей системы налогов и налоговых ставок, устанавливаемых законодательно;

«Специалист по налогам и налогообложению» – квалификация специалиста в области экономики, направленная на разработку и планирование налоговой политики и налогового бюджета организации, налоговое консультирование и анализ деятельности организации на предмет соблюдения налогового законодательства.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по налогам и налогообложению», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме специальностей направления образования 25 «ЭКОНОМИКА», при освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

8,5 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

11 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

18 месяцев в заочной форме получения образования.

Для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 25 «ЭКОНОМИКА», при освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

4 месяца в очной (дневной) форме получения образования;

6 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

9 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей, получающих непрерывное профессиональное образование руководящих работников и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан – устанавливается учреждением дополнительного образования взрослых, иным учреждением образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования взрослых, иной организацией, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дополнительного образования взрослых.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Налоги и налогообложение» и «Бухгалтерский учет» или защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Типовой учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в двух вариантах:

для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме специальностей направления образования 25 «ЭКОНОМИКА»;

для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 25 «ЭКОНОМИКА».

13.1. Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме направления образования 25 «ЭКОНОМИКА».

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей, не должен превышать 1000 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации слушателей составляет 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования для слушателей отводится 100 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестаций(и) по учебным дисциплинам данного компонента.

13.2. Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 25 «ЭКОНОМИКА».

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей, не должен превышать 550 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

- в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;
- в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;
- в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации слушателей составляет 2 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования для слушателей отводится 54 учебных часа. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестаций(и) по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Требования к содержанию учебных дисциплин для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме специальностей направления образования 25 «ЭКОНОМИКА».

14.1.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Формирование и значение идеологии белорусского государства. Различные подходы к пониманию роли идеологии в современном государстве. Основные идеологические

концепции и идеология белорусского государства. Построение сильной и процветающей Республики Беларусь – идея, консолидирующая нацию. Функционирование Республики Беларусь как независимого суверенного государства. Белорусская модель социально-экономического развития. Сущность, формы и методы идеологической работы в Республике Беларусь. Основные направления идейно-нравственного воспитания в Республике Беларусь.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Психология делового общения. Эффективные коммуникации. Нравственно-психологические аспекты переговорного процесса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Конфликты и конфликтные ситуации, способы их разрешения.

Основы статистики

Предмет, метод, задачи и система показателей статистики. Методы статистического исследования. Государственное статистическое наблюдение. Выборочное наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Статистические показатели. Величины статистики. Основные характеристики статистических распределений. Индексы и их использование в экономических исследованиях. Статистическое изучение динамики явлений и взаимосвязи между ними. Ряды динамики. Корреляционная связь и ее статистическое изучение.

14.1.2. Общепрофессиональные дисциплины

Национальная экономика Беларуси

Научные основы национальной экономики. Основные макроэкономические показатели и пропорции. Модели национальной экономики. Экономический потенциал Республики Беларусь. Хозяйственные комплексы национальной экономики. Рост национальной экономики в условиях глобализации. Национальная и экономическая безопасность страны. Формирование рыночной экономики в Республике Беларусь. Роль государства в регулировании национальной экономики. Реализация экономической политики государства. Национальная экономика Республики Беларусь в мировом пространстве.

Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Правовое положение субъектов хозяйствования. Правовой режим субъектов хозяйствования. Интеллектуальная собственность и ее значение в осуществлении хозяйственной деятельности. Правовое регулирование экономических процессов. Договор как основная юридическая форма осуществления хозяйственной деятельности. Основные правовые формы реализации товаров, работ, услуг. Правовое регулирование учета, отчетности и анализа хозяйственной деятельности. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Ответственность (санкции) в хозяйственных отношениях.

Экономика организации

Государственное регулирование экономики на микроуровне. Внешняя среда организации. Организация как субъект хозяйствования. Формы собственности и организационно-правовые формы организации. Экономические ресурсы организации. Персонал и оплата труда в организации. Производительность труда и ее влияние на экономику организации. Основные средства и эффективность их использования. Амортизация основных средств. Оборотные средства организации и эффективность их использования. Показатели использования оборотного капитала. Имущество организации. Товарооборот организации. Механизм управления товарными запасами организации. Издержки производства и себестоимость продукции. Классификация затрат по статьям калькуляции. Доходы, расходы и прибыль организации. Инвестиционная и инновационная деятельность организации. Влияние инвестиционной деятельности на экономику организации. Эффективность и конкурентоспособность деятельности организации. Финансы организации, их связь с инвестиционной деятельностью. Планирование

экономической деятельности организации. Моделирование экономических процессов. Результативность экономической деятельности организации.

Деньги, кредит, банки

Предмет, задачи и структура курса. Виды и роль денег. Эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Сущность банковского мультипликатора. Денежный оборот. Классификация денежного оборота в зависимости от форм функционирования денег, особенностей платежа, субъектов, между которыми осуществляется движение денег, и других критериев. Платежная система. Основы организации международных расчетов, их принципы. Наличный денежный оборот. Организация кассовых операций в экономике. Денежная система, ее элементы. Влияние национальных особенностей и исторических традиций на содержание элементов денежной системы. Методы регулирования и стабильности денежного оборота. Инструменты, используемые Национальным банком для регулирования денежного оборота. Валютная система и валютное регулирование. Сущность и роль кредита. Формы кредита. Банки и их роль. Банковские операции. Банковская система. Банковские проценты. Небанковские кредитно-финансовые организации.

Финансы и финансовый менеджмент

Сущность и содержание финансов. Характеристика и структура финансовой системы государства. Республиканский бюджет и его доходы и расходы. Средства государственных целевых бюджетных фондов. Государственный кредит. Внешний государственный займ (кредит) и внешний государственный долг. Бюджетно-финансовая политика государства. Финансовый рынок и его значение в развитии экономики. Основы финансового менеджмента. Основы финансового планирования. Управление капиталом организации. Оборотный капитал организации как субъект финансового менеджмента. Организация управления денежными средствами. Управление запасами организации. Оптимизация дебиторской задолженности. Оценка финансового состояния организации. Управление инвестиционными проектами организации.

Ценообразование

Экономическое содержание цены. Государственное регулирование цен в Республике Беларусь. Ценообразование на внутреннем и внешнем рынках. Закупочные цены на сельскохозяйственную продукцию. Тарифы на грузоперевозки. Особенности формирования цен на рынке недвижимости. Особенности и методика формирования розничных цен. Особенности и методика формирования цен в промышленности. Управление ценами. Порядок тестирования цен.

14.1.3. Дисциплины специальности

Налоговый контроль

Теоретические аспекты проведения налогового контроля. Налоговый контроль: понятие, сферы и цели. Координация контрольной деятельности в Республике Беларусь. Система принуждения исполнения налоговых обязательств и способы освобождения от ответственности. Причины уклонения от налогов. Формы осуществления налогового контроля. Налоговые правонарушения и ответственность за них. Организация и проведение камеральных проверок. Организация и проведение выездных проверок. Процедурные аспекты проведения налогового контроля. Порядок оформления результатов проверок. Защита налогоплательщиком своих интересов.

Теория налогов

Возникновение и развитие науки о налогах. Налог как экономическая категория. Сущность налогов и их место в экономической системе современного общества. Налоговые системы и принципы их построения. Основы налогообложения. Стимулирующие и дестимулирующие эффекты налогообложения. Налоговая политика. Налоговая нагрузка: проблемы анализа. Проблемы перемещения налогового бремени. Избыточное налоговое бремя. Оптимальное налогообложение. Налоговый механизм, его структура и составные элементы. Управление налогообложением. Налоговое регулирование в экономической политике государства. Налоговое планирование и прогнозирование.

Основы организации международного налогообложения

Налоги в системе международных экономических отношений. Международная классификация налогов. Организация международного налогообложения. Налогообложение внешнеэкономической деятельности. Налогообложение экспортно-импортных операций резидентов Республики Беларусь. Налогообложение доходов, полученных резидентами Республики Беларусь за рубежом и налогообложение прибыли и доходов нерезидентов. Двойное налогообложение: понятие, методы устранения. Международные налоговые соглашения. Международное налоговое планирование. Международное налоговое администрирование. Налогообложение в условиях региональной экономической интеграции. Согласованная налоговая политика и механизм ее реализации в различных интеграционных объединениях.

Налоги и налогообложение

Теоретические основы налогообложения. Экономическая сущность налогов и сборов. Функции налогов. Элементы налога и налоговая терминология. Налоговая система Республики Беларусь. Налоговое законодательство. Субъекты налоговых отношений. Классификация налогов. Тенденции совершенствования налоговой системы Республики Беларусь. Косвенные налоги. Состав, методы исчисления, принципы взимания и контроля косвенных налогов. Налог на добавленную стоимость: элементы налога и льготы. Акцизы: элементы налога и льготы. Налоговые платежи, относимые на затраты для целей налогообложения. Экологический налог: элементы налога и льготы. Налог за добычу (изъятие) природных ресурсов: элементы налога и льготы. Земельный налог: элементы налога и льготы. Налог на недвижимость: элементы налога и льготы. Обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения. Налог на прибыль: элементы налога и льготы. Налог на доходы иностранных организаций, не осуществляющих деятельность в Республике Беларусь через постоянное представительство: элементы налога и льготы. Подоходный налог с физических лиц: элементы налога и льготы. Особые режимы налогообложения. Упрощенная система налогообложения. Единый налог с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц. Налог на доходы от осуществления лотерейной деятельности. Налог на игорный бизнес. Налог на доходы от проведения электронных интерактивных игр. Республиканские сборы (пошлины): оффшорный сбор; гербовый сбор; консульский сбор; государственная пошлина; патентные пошлины; таможенные пошлины и таможенные сборы, таможенные платежи в отношении товаров для личного пользования; утилизационный сбор. Транспортный налог. Особенности исчисления налога на прибыль иностранными организациями, осуществляющих деятельность в Республике Беларусь через постоянное представительство. Налог на доходы иностранных организаций, не осуществляющих деятельности в Республике Беларусь через постоянное представительство. Особенности налогообложения в свободных экономических зонах. Местные налоги и сборы.

Учет налогов в налоговых органах

Теоретические и организационные основы учета в налоговых органах. Учет налогов и обязательных платежей в Республике Беларусь, его содержание и значение. Организация учета плательщиков в налоговых органах. Постановка плательщика на учет в налоговых органах. Налоговое обязательство и порядок его исполнения. Порядок зачета и возврата сумм налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения налогового обязательства. Порядок ведения налоговыми органами учета налогов, сборов, пеней и экономических санкций. Учет имущества изъятого, арестованного или обращенного в доход государства и имущества, взыскание на которое обращено в счет исполнения налогового обязательства. Ответность налоговых органов.

Бухгалтерский учет

Понятие, функции и основные задачи бухгалтерского учета. Принципы организации бухгалтерского учета в Республике Беларусь. Предмет и метод бухгалтерского учета и его элементы. Бухгалтерский баланс, его сущность, строение, содержание. Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями в балансе. Понятие бухгалтерского счета, его

строение, виды. Двойная запись на счетах, ее сущность и значение. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. План счетов бухгалтерского учета, его строение и практическое применение. Учетная оценка активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Отчетность. Учет долгосрочных активов (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет производственных запасов (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет затрат на производство (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет расчетов (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Особенности учета внешнеэкономической деятельности организации. Учет собственного капитала (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет финансовых результатов (синтетический и аналитический учет). Налоговый учет финансового результата. Реформация баланса. Бухгалтерская и (или) финансовая отчетность.

Финансово-хозяйственный контроль

Содержание и сущность контроля в современных условиях. Методическое обеспечение финансово-хозяйственного контроля организаций. Планирование и организация контрольной деятельности в Республике Беларусь. Государственное регулирование аудиторской деятельности в Республике Беларусь. Организация и планирование аудита. Методика сбора и получения аудиторских доказательств. Контроль организации бухгалтерского учета и внутрихозяйственного контроля. Контроль вложений в долгосрочные активы. Контроль материалов и отдельных предметов в составе средств в обороте. Контроль кассовых операций и операций по счетам в банках. Контроль расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию и обеспечению. Контроль расчетных операций с контрагентами. Контроль затрат на производство, готовой продукции и товаров. Контроль доходов, расходов и финансовых результатов. Контроль товарных операций в организациях торговли. Контроль доходов, расходов и хозяйственных операций индивидуальными предпринимателями.

Экономический анализ деятельности организации

Экономический анализ в системе управления. Понятие, предмет и объекты экономического анализа. Методологические основы экономического анализа. Методы и методика комплексного анализа. Способы обработки экономической информации в анализе. Традиционные способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе. Обоснование и принятие управленческих решений на основе анализа хозяйственной деятельности в предпринимательской деятельности. Анализ маркетинговой стратегии организации. Анализ использования основных средств организации. Анализ использования трудовых ресурсов организации. Анализ наличия и использования материальных ресурсов организации. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов деятельности организации. Анализ финансового положения организации. Информационное обеспечение экономического анализа. Особенности экономического анализа зарубежных стран.

Основы управления интеллектуальной собственностью

Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. Общие положения о праве промышленной собственности. Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (патентное право Республики Беларусь). Средства индивидуализации участников гражданского оборота товаров, работ, услуг как объекты права промышленной собственности. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, защиту нераскрытой информации. Патентная информация. Патентные исследования. Введение объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот. Коммерческое использование объектов

интеллектуальной собственности. Защита прав авторов и правообладателей. Разрешение споров в области интеллектуальной собственности. Государственное управление интеллектуальной собственностью.

Республиканский бюджет

Сущность и содержание республиканского бюджета. Роль бюджета в регулировании социально-экономических процессов. Бюджет Республики Беларусь. Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Доходы республиканского бюджета и их планирование. Содержание доходов бюджета, формы их мобилизации, методы планирования и порядок уплаты. Особенности налогов, формирующих доходы республиканского бюджета. Налоговые доходы местных бюджетов. Неналоговые платежи и сборы. Сущность расходов республиканского бюджета и их классификация. Сбалансированность бюджета. Межбюджетные отношения. Организация бюджетного процесса.

14.2. Требования к содержанию учебных дисциплин для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 25 «ЭКОНОМИКА».

14.2.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Формирование и значение идеологии белорусского государства. Различные подходы к пониманию роли идеологии в современном государстве. Основные идеологические концепции и идеология белорусского государства. Построение сильной и процветающей Республики Беларусь – идея, консолидирующая нацию. Функционирование Республики Беларусь как независимого суверенного государства. Белорусская модель социально-экономического развития. Сущность, формы и методы идеологической работы в Республике Беларусь. Основные направления идейно-нравственного воспитания в Республике Беларусь.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Психология делового общения. Эффективные коммуникации. Нравственно-психологические аспекты переговорного процесса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Конфликты и конфликтные ситуации, способы их разрешения.

14.2.2. Общепрофессиональные дисциплины

Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Правовое положение субъектов хозяйствования. Правовой режим субъектов хозяйствования. Интеллектуальная собственность и ее значение в осуществлении хозяйственной деятельности. Правовое регулирование экономических процессов. Договор как основная юридическая форма осуществления хозяйственной деятельности. Основные правовые формы реализации товаров, работ, услуг. Правовое регулирование учета, отчетности и анализа хозяйственной деятельности. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Ответственность (санкции) в хозяйственных отношениях.

14.2.3. Дисциплины специальности

Налоговый контроль

Теоретические аспекты проведения налогового контроля. Налоговый контроль: понятие, сферы и цели. Координация контрольной деятельности в Республике Беларусь. Система принуждения исполнения налоговых обязательств и способы освобождения от ответственности. Причины уклонения от налогов. Формы осуществления налогового контроля. Налоговые правонарушения и ответственность за них. Организация и проведение камеральных проверок. Организация и проведение выездных проверок. Процедурные аспекты проведения налогового контроля. Порядок оформления результатов проверок. Защита налогоплательщиком своих интересов.

Теория налогов

Возникновение и развитие науки о налогах. Налог как экономическая категория. Сущность налогов и их место в экономической системе современного общества. Налоговые системы и принципы их построения. Основы налогообложения. Стимулирующие и дестимулирующие эффекты налогообложения. Налоговая политика. Налоговая нагрузка: проблемы анализа. Проблемы перемещения налогового бремени. Избыточное налоговое бремя. Оптимальное налогообложение. Налоговый механизм, его структура и составные элементы. Управление налогообложением. Налоговое регулирование в экономической политике государства. Налоговое планирование и прогнозирование.

Основы организации международного налогообложения

Налоги в системе международных экономических отношений. Международная классификация налогов. Организация международного налогообложения. Налогообложение внешнеэкономической деятельности. Налогообложение экспортно-импортных операций резидентов Республики Беларусь. Налогообложение доходов, полученных резидентами Республики Беларусь за рубежом и налогообложение прибыли и доходов нерезидентов. Двойное налогообложение: понятие, методы устранения. Международные налоговые соглашения. Международное налоговое планирование. Международное налоговое администрирование. Налогообложение в условиях региональной экономической интеграции. Согласованная налоговая политика и механизм ее реализации в различных интеграционных объединениях.

Налоги и налогообложение

Теоретические основы налогообложения. Экономическая сущность налогов и сборов. Функции налогов. Элементы налога и налоговая терминология. Налоговая система Республики Беларусь. Субъекты налоговых отношений. Классификация налогов. Тенденции совершенствования налоговой системы Республики Беларусь. Косвенные налоги. Состав, методы исчисления, принципы взимания и контроля косвенных налогов. Налог на добавленную стоимость: элементы налога и льготы. Акцизы: элементы налога и льготы. Налоговые платежи, относимые на затраты для целей налогообложения. Экологический налог: элементы налога и льготы. Налог на добычу (изъятие) природных ресурсов: элементы налога и льготы. Земельный налог: элементы налога и льготы. Налог на недвижимость: элементы налога и льготы. Обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения. Налог на прибыль: элементы налога и льготы. Налог на доходы иностранных организаций, не осуществляющих деятельность в Республике Беларусь через постоянное представительство: элементы налога и льготы. Подоходный налог с физических лиц: элементы налога и льготы. Особые режимы налогообложения. Упрощенная система налогообложения. Единый налог с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц. Налог на доходы от осуществления лотерейной деятельности. Налог на игорный бизнес. Налог на доходы от проведения электронных интерактивных игр. Республиканские сборы (пошлины): оффшорный сбор; гербовый сбор; консульский сбор; государственная пошлина; патентные пошлины; таможенные пошлины и таможенные сборы, таможенные платежи в отношении товаров для личного пользования; утилизационный сбор. Транспортный налог. Особенности исчисления налога на прибыль иностранными организациями, осуществляющих деятельность в Республике Беларусь через постоянное представительство. Налог на доходы иностранных организаций, не осуществляющих деятельности в Республике Беларусь через постоянное представительство. Особенности налогообложения в свободных экономических зонах. Местные налоги и сборы.

Учет налогов в налоговых органах

Теоретические и организационные основы учета в налоговых органах. Учет налогов и обязательных платежей в Республике Беларусь, его содержание и значение. Организация учета плательщиков в налоговых органах. Постановка плательщика на учет в налоговых органах. Налоговое обязательство и порядок его исполнения. Порядок зачета

и возврата сумм налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения налогового обязательства. Порядок ведения налоговыми органами учета налогов, сборов, пеней и экономических санкций. Учет имущества изъятого, арестованного или обращенного в доход государства и имущества, взыскание на которое обращено в счет исполнения налогового обязательства. Отчетность налоговых органов.

Бухгалтерский учет

Понятие, функции и основные задачи бухгалтерского учета. Принципы организации бухгалтерского учета в Республике Беларусь. Предмет и метод бухгалтерского учета и его элементы. Бухгалтерский баланс, его сущность, строение, содержание. Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями в балансе. Понятие бухгалтерского счета, его строение, виды. Двойная запись на счетах, ее сущность и значение. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. План счетов бухгалтерского учета, его строение и практическое применение. Учетная оценка активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Отчетность. Учет долгосрочных активов (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет производственных запасов (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет затрат на производство (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет расчетов (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Особенности учета внешнеэкономической деятельности организации. Учет собственного капитала (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет финансовых результатов (синтетический и аналитический учет). Налоговый учет финансового результата. Реформация баланса. Бухгалтерская и (или) финансовая отчетность.

Финансово-хозяйственный контроль

Содержание и сущность контроля в современных условиях. Методическое обеспечение финансово-хозяйственного контроля организаций. Планирование и организация контрольной деятельности в Республике Беларусь. Государственное регулирование аудиторской деятельности в Республике Беларусь. Организация и планирование аудита. Методика сбора и получения аудиторских доказательств. Контроль организации бухгалтерского учета и внутрихозяйственного контроля. Контроль вложений в долгосрочные активы. Контроль материалов и отдельных предметов в составе средств в обороте. Контроль кассовых операций и операций по счетам в банках. Контроль расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию и обеспечению. Контроль расчетных операций с контрагентами. Контроль затрат на производство, готовой продукции и товаров. Контроль доходов, расходов и финансовых результатов. Контроль товарных операций в организациях торговли. Контроль доходов, расходов и хозяйственных операций индивидуальными предпринимателями.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
 - учетная политика в организациях и налоговом органе;
 - финансово-экономическая деятельность в организации;
 - контрольно-ревизионная деятельность в организации и налоговом органе;
 - консультационная деятельность в организации и налоговом органе.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
 - доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации;
 - бухгалтерская, налоговая и иная документация организации;

целевые бюджетные и внебюджетные фонды организации;
наличные и безналичные денежные средства организации.

17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:

разработка и планирование налоговой политики;

контроль за соблюдением законодательства о налогах и предпринимательстве;

участие в разработке учетной политики организации для целей налогообложения;

стратегическое и текущее налоговое планирование;

финансовые операции, связанные с налогообложением;

оценка налоговых рисков и налоговое консультирование;

выполнение работы в качестве специалиста-эксперта и налогового инспектора в налоговом органе;

осуществление налогового контроля за своевременностью и полной уплатой налогов;

налоговый учет в организации и составление налоговой отчетности;

участие в разработке проектов, требующих налоговой экспертизы;

выполнение работы по формированию, ведению и хранению базы данных налоговой информации.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

осуществление контроля за изменением налогового законодательства с целью своевременного внедрения и предоставления консультаций бизнесу, финансовому отделу организации;

разработка основных концепций налоговой политики организации;

разработка и внедрение законных схем снижения и оптимизации налоговых выплат организации;

составление прогнозов исполнения налоговых обязательств исходя из планируемых сделок;

прогнозирование налоговых последствий от проводимых сделок, изменений организационной и производственной структуры организации;

определение учетной политики организации с точки зрения налогообложения;

установление необходимости корректировки учетной политики организации с точки зрения налогообложения;

разработка положения об учетной политике организации, расчет ее вариантов;

разработка методической основы для определения состава затрат, относимых на себестоимость для целей налогообложения;

разработка конкретных схем, позволяющих создать оптимальные налоговые условия для осуществления сделок;

оценка возможности введения новых налогов и сборов, изменения налоговых баз и ставок;

составление прогнозов налоговых обязательств организации;

осуществление внутреннего налогового контроля;

оказание консультативной помощи организации по вопросам налогообложения, своевременное выявление и предупреждение возможных нарушений;

осуществление налогового контроля за своевременностью и полнотой уплаты налогов и сборов в бюджет;

осуществление оценки налоговых рисков и налоговое консультирование с целью принятия наиболее эффективного с налоговой точки зрения решения;

ведение налогового учета в организации и составление налоговой отчетности;

участие в проектах, требующих налоговой экспертизы;

выполнение работы по формированию, ведению и хранению базы данных налоговой информации, внесение изменения в справочную информацию и нормативные правовые акты, используемые при обработке данных;

проведение анализа факторов, влияющих на налогооблагаемую базу, на динамику основных экономических показателей деятельности организации;

предупреждение, выявление и пресечение нарушений в сфере налогового законодательства в организации;

осуществление инспектирования соблюдения в организации нормативных правовых актов по вопросам налогообложения;

проведение налоговых проверок организации и субъектов предпринимательской деятельности;

участие в разработке нормативных правовых актов и рекомендаций методического характера по учету налогов, сборов, взысканию задолженности по платежам в бюджет, применению ответственности за нарушения налогового законодательства;

проведение разъяснительной работы по вопросам применения законодательства о налогах и предпринимательстве;

сбор и обобщение сведений о характере допускаемых нарушений налогового законодательства;

подготовка предложений о методах контроля по противодействию уклонения от налогообложения;

анализ отчетных данных, результатов проверок правильности исчисления, полноты и своевременности внесения налогов в бюджет.

ГЛАВА 6 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;

уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;

иметь навыки развития и самосовершенствования интеллектуальных, нравственных и коммуникативных качеств;

знать правила служебного этикета;

знать пути формирования имиджа делового человека;

знать методику проведения статистического исследования;

знать основные характеристики статистических распределений;

знать порядок оформления результатов проведения аналитической работы.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать основы национальной экономики;

уметь анализировать критерии и показатели развития национальной экономики;

знать методы составления отдельных разделов социально-экономических прогнозов развития экономических систем;

владеть системным и сравнительным анализом актов законодательства, регулирующих хозяйственную деятельность;

уметь применять в профессиональной деятельности нормы права, регулирующие хозяйственную деятельность;

знать порядок ведения договорной работы;

уметь работать с экономическими показателями организации;

знать современные методы обработки и анализа экономической информации и уметь применять их в работе;

знать механизмы управления товарными запасами организации;

знать классификацию доходов и расходов организации, методы планирования (прогнозирования) прибыли;

знать теоретические основы функционирования денежно-кредитной системы;

знать методы регулирования и стабилизации денежного оборота и уметь применять их на практике;

знать сущность банковской системы;

знать сущность и функции финансов, денежного обращения и кредита;

уметь определять финансовое состояние организации;

уметь работать с финансами организации;

знать основы финансово-экономической деятельности организации;

знать методику расчета себестоимости и цен;

знать порядок формирования цен;

знать специфику ценообразования в отраслях экономики.

22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать формы и методы налогового контроля;

уметь проводить налоговые проверки;

уметь оформлять результаты налоговых проверок;

знать основы налогообложения;

уметь определять налоговую политику организации;

знать методы налогового планирования и прогнозирования;

знать организацию международного налогообложения;

знать приемы и методы устранения двойного налогообложения;

знать порядок исчисления налогов и порядок налогообложения;

уметь определять налогооблагаемую базу;

уметь рассчитывать налоги;

знать порядок ведения учетной работы в налоговых органах;

уметь вести учет налогоплательщиков;

знать специфику ведения важнейших регистров по учету налогов;

знать основы организации бухгалтерского учета;

уметь отражать в бухгалтерском учете основные финансовые и хозяйственные операции;

знать правила составления бухгалтерского баланса;

знать специфику бухгалтерской и (или) финансовой, статистической отчетности в отраслях экономики;

знать сущность и основные положения организации контроля финансово-хозяйственной деятельности;

знать методику организации и проведения контрольной работы;

знать приемы и технику проведения проверочных действий финансово-хозяйственной деятельности и уметь использовать их в работе;

знать методы и приемы комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности;

уметь выявлять внутренние резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности;

уметь составлять документы по результатам проведенного анализа финансово-хозяйственной деятельности;

знать объекты интеллектуальной собственности;

уметь осуществлять правовую защиту авторских и смежных прав;

знать сущность республиканского бюджета, принципы бюджетного устройства, организацию бюджетной системы;

уметь планировать доходы и расходы республиканского бюджета;

уметь составлять сметы бюджетных организаций.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
18.08.2021 № 180

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-25 02 76)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-25 02 76 Финансы и кредит в предпринимательской деятельности

Квалификация: Экономист по финансам

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-25 02 76 Фінансы і крэдыт у прадпрымальніцкай дзейнасці

Кваліфікацыя: Эканаміст па фінансах

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-25 02 76 Finance and the Credit in Enterprise Activity

Qualification: Economist on finance

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-25 02 76 «Финансы и кредит в предпринимательской деятельности» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-25 02 76 «Финансы и кредит в предпринимательской деятельности» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Экономист по финансам».

Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-25 02 76 «Финансы

и кредит в предпринимательской деятельности» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 25 «ЭКОНОМИКА», группе специальностей 25 02 «Финансовая деятельность».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, постановлении Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 марта 2018 г. № 149 «Об утверждении Инструкции о порядке предоставления денежных средств в форме кредита и их возврата (погашения)», а также следующие термины с соответствующими определениями:

субъект хозяйствования – хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы, в том числе сельскохозяйственные производственные кооперативы, и крестьянские (фермерские) хозяйства; государственные объединения; ассоциации (союзы) – объединения коммерческих и (или) некоммерческих организаций, объединения коммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей; потребительские кооперативы, торгово-промышленные палаты, учреждения, товарищества собственников; граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

финансовая деятельность – деятельность организации, приводящая к изменениям величины и состава внесенного собственного капитала, обязательств по кредитам, займам и иных аналогичных обязательств, если указанная деятельность не относится к текущей деятельности согласно учетной политике организации;

бухгалтерская и (или) финансовая отчетность – информация о финансовом положении коммерческой организации на отчетную дату, финансовом результате ее деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с установленными требованиями;

валютно-финансовая политика – совокупность государственных мероприятий, направленных на использование финансовых ресурсов, регулирование доходов и расходов, формирование и исполнение республиканского бюджета, налоговое регулирование, управление денежным обращением, формирование курса национальной валюты;

финансовый менеджмент – финансовый механизм, система управления финансами субъекта хозяйствования, направленная на развитие и совершенствование финансовых отношений посредством постоянного внедрения новых принципов, форм, структур и методов управления с целью повышения эффективности производства;

«Финансы и кредит в предпринимательской деятельности» – специальность переподготовки, предметной областью которой является осуществление финансовых расчетов, финансового планирования, кредитного регулирования в предпринимательской деятельности;

финансы организации – финансовые отношения, возникающие в процессе формирования основного и оборотного капитала, фондов денежных средств организации, их распределения и использования.

«Экономист по финансам» – квалификация специалиста с высшим образованием в области экономики, выполняющего работу по осуществлению финансовой деятельности организации.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по финансам», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Устанавливаются следующие сроки получения образования при освоении содержания образовательной программы:

8,5 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

11 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

18 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей, получающих непрерывное профессиональное образование руководящих работников и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан – устанавливается учреждением дополнительного образования взрослых, иным учреждением образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования взрослых, иной организацией, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дополнительного образования взрослых.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Финансы организации» и «Бухгалтерский учет и отчетность в предпринимательской деятельности» или защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1000 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

общепрофессиональные дисциплины;

дисциплины специальности;

компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 100 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестаций(и) по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Формирование и значение идеологии белорусского государства. Различные подходы к пониманию роли идеологии в современном государстве. Основные идеологические концепции и идеология белорусского государства. Построение сильной и процветающей Республики Беларусь – идея, консолидирующая нацию. Функционирование Республики Беларусь как независимого суверенного государства. Белорусская модель социально-экономического развития. Сущность, формы и методы идеологической работы в Республике Беларусь. Основные направления идейно-нравственного воспитания в Республике Беларусь.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Психология делового общения. Эффективные коммуникации. Нравственно-психологические аспекты переговорного процесса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Конфликты и конфликтные ситуации, способы их разрешения.

Национальная экономика Беларуси

Научные основы национальной экономики. Основные макроэкономические показатели и пропорции. Модели национальной экономики. Экономический потенциал.

Хозяйственные комплексы национальной экономики. Рост национальной экономики в условиях глобализации. Национальная и экономическая безопасность страны. Формирование рыночной экономики в Республике Беларусь. Роль государства в регулировании национальной экономики. Реализация экономической политики государства. Национальная экономика в мировом пространстве.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Финансовое право

Конституционные основы финансовой системы Республики Беларусь. Метод финансового права и его специфика. Система и источники финансового права. Понятие и виды финансово-правовых норм. Финансовые правоотношения, их виды и особенности. Контроль финансово-хозяйственной деятельности в Республике Беларусь. Бюджетное право. Правовые основы денежного обращения и валютного регулирования. Кредитно-договорная работа.

Экономика организации

Государственное регулирование экономики на микроуровне. Внешняя среда организации. Организация как субъект хозяйствования. Формы собственности и организационно-правовые формы организации. Экономические ресурсы организации. Персонал и оплата труда в организации. Производительность труда и ее влияние на экономику организации. Основные средства и эффективность их использования. Амортизация основных средств. Оборотные средства организации и эффективность их использования. Показатели использования оборотного капитала. Имущество организации. Товарооборот организации. Механизм управления товарными запасами организации. Издержки производства и себестоимость продукции. Классификация затрат по статьям расходов. Доходы, расходы и прибыль организации. Инвестиционная и инновационная деятельность организации. Влияние инвестиционной деятельности на экономику организации. Эффективность и конкурентоспособность деятельности организации. Финансы организации, их связь с инвестиционной деятельностью. Планирование экономической деятельности организации. Моделирование экономических процессов. Результативность экономической деятельности организации.

Планирование и прогнозирование

Теория прогнозирования и планирования экономики, исторический аспект и зарубежный опыт. Методология и методы прогнозирования и планирования. Прогнозирование и планирование развития экономики и ее структуры. Прогнозирование и государственное регулирование цен. Управление инфляционными процессами. Прогнозирование и планирование финансов. Прогнозирование и планирование трудовых ресурсов, занятости населения, социального развития и уровня жизни народа. Прогнозирование и планирование потребительского рынка. Материально-техническое обеспечение. Прогнозирование и планирование инвестиций и инновационной деятельности. Прогнозирование и планирование развития внешнеэкономических связей. Прогнозирование и планирование развития производственных отраслей и инфраструктуры. Прогнозирование и планирование развития регионов, природоохранной и предпринимательской деятельности.

Основы статистики

Предмет, метод, задачи и система показателей статистики. Методы статистического исследования. Государственное статистическое наблюдение. Выборочное наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Статистические показатели. Величины статистики. Основные характеристики статистических распределений. Индексы и их использование в экономических исследованиях. Статистическое изучение динамики явлений и взаимосвязи между ними. Ряды динамики. Корреляционная связь и ее статистическое изучение.

Теория финансов

Сущность и функции финансов. Понятие финансов, их место в системе экономических отношений. Признаки финансов, отличающие их от других экономических

категорий, сфера их проявления, развитие в условиях рынка. Взаимосвязь финансов с другими экономическими категориями. Роль финансов в развитии экономики. Финансовое обеспечение воспроизводственных затрат организаций и общегосударственных нужд. Регулирующий потенциал финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система государства. Бюджетно-финансовая политика государства. Управление финансами. Финансовое планирование и прогнозирование. Финансовое регулирование. Контроль финансово-хозяйственной деятельности. Финансы организаций реального сектора экономики. Финансы государственных организаций. Финансы непромышленной сферы. Финансы организаций негосударственной формы собственности. Страхование в системе экономических отношений. Бюджетная система Республики Беларусь. Республиканский бюджет. Внешний государственный займ (кредит). Местные бюджеты. Финансы в системе международных экономических отношений.

Ценообразование

Экономическое содержание цены. Государственное регулирование цен в Республике Беларусь. Ценообразование на внутреннем и внешнем рынках. Закупочные цены на сельскохозяйственную продукцию. Тарифы на грузоперевозки. Особенности формирования цен на рынке недвижимости. Особенности и методика формирования розничных цен. Особенности и методика формирования цен в промышленности. Управление ценами. Порядок тестирования цен. Теоретические и методологические основы ценовой политики на внешних рынках.

14.3. Общепрофессиональные дисциплины

Деньги, кредит, банки

Предмет, задачи и структура курса. Виды и роль денег. Эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Сущность банковского мультипликатора. Денежный оборот. Классификация денежного оборота в зависимости от форм функционирования денег, особенностей платежа, субъектов, между которыми осуществляется движение денег, и других критериев. Платежная система. Основы организации международных расчетов, их принципы. Наличный денежный оборот. Организация кассовых операций в экономике. Денежная система, ее элементы. Влияние национальных особенностей и исторических традиций на содержание элементов денежной системы. Методы регулирования и стабильности денежного оборота. Инструменты, используемые Национальным банком для регулирования денежного оборота. Валютная система и валютное регулирование. Сущность и роль кредита. Формы кредита. Банки и их роль. Банковские операции. Банковская система Республики Беларусь. Банковские проценты. Небанковские кредитно-финансовые организации. Правовые основы деятельности банков и небанковских кредитно-финансовых организаций.

Финансы организации

Сущность, содержание и функции финансов организации. Финансовый механизм организации. Характеристика финансовых отношений субъектов хозяйствования. Финансовые ресурсы и капитал организации, его формирование и использование. Собственный капитал организации и его характеристика. Активы организации. Основные и оборотные средства организации. Источники финансирования основных средств. Состав, формирование и источники финансирования оборотных средств. Понятие нормы, норматива оборотных средств и методы их нормирования. Общие понятия о расходах и затратах организации. Денежные расходы и платежи организации. Понятие затрат на производство и себестоимости продукции. Управление затратами организации. Денежные доходы, поступления организации. Выручка от реализации как основной источник финансовых ресурсов. Планирование выручки. Прибыль, рентабельность организации. Распределение и использование прибыли. Методы планирования прибыли. Определение критического объема производства для безубыточной работы и запаса финансовой прочности. Платежи в бюджет из прибыли. Формы безналичных расчетов. Налогообложение организации. Страхование имущества организации. Содержание

финансовой политики организации. Финансовое планирование в организации. Содержание внутреннего финансового контроля. Финансы организации негосударственной формы собственности. Финансовое состояние организации и его оценка. Финансовая диагностика деятельности организации.

Финансовый менеджмент

Содержание и сущность финансового менеджмента. Понятие финансового менеджмента. Структура финансового менеджмента. Цели финансового менеджмента. Финансовые ресурсы. Базовые концепции финансового менеджмента. Понятие риска и неопределенности. Классификация рисков. Взаимосвязь рисков и ставок дисконтирования. Практические методы учета рисков. Качественная оценка рисков. Количественный анализ рисков. Базовые инструменты защиты от рисков. Учет рисков в ставке дисконтирования. Анализ качества ценных бумаг, расчет ликвидности, риска и доходности, определение рейтинга ценных бумаг разных видов; принципы управления портфелем ценных бумаг. Управление активами организации. Капитал организации. Управление операционной деятельностью организации. Управление собственным капиталом. Управление заемным капиталом. Управление денежными потоками. Финансовое планирование.

Лизинг

Основы лизинга. Сущность и функции лизинга. Развитие рынка лизинговых услуг. Экономическая сущность лизинговых отношений. Виды и формы лизинга. Экономические основы лизинговых отношений. Правовые основы лизинга. Организационно-экономические основы лизинговых отношений. Лизинговые платежи и их основные параметры. Актуальные вопросы налогообложения лизинговых операций. Методы определения эффективности лизинговых операций.

Финансово-кредитные системы зарубежных стран

Понятие финансово-кредитной системы и ее роль в регулировании экономики. Кредитная система государства и ее элементы. Финансовая система государства и принципы ее построения. Денежная система государства. Валютная система государства. Бюджетная система государства. Налоговая система государства. Финансово-кредитная система Соединенных Штатов Америки. Финансово-кредитная система Канады. Финансово-кредитная система Японии. Финансово-кредитная система Федеративной Республики Германии. Финансово-кредитная система Франции. Финансово-кредитная система Великобритании. Финансово-кредитная система Италии. Финансово-кредитные системы стран с формирующимся рынком и развивающихся стран.

Бухгалтерский учет и отчетность в предпринимательской деятельности

Понятие, функции и основные задачи бухгалтерского учета. Общие принципы организации бухгалтерского учета в Республике Беларусь. Предмет и метод бухгалтерского учета и его элементы. Учет долгосрочных активов (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет производственных запасов (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет затрат на производство (оценка, документальное оформление, сводный, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет готовой продукции и товаров (оценка, переоценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет расчетов (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Особенности учета внешнеэкономической деятельности организации. Учет собственного капитала (оценка, документальное оформление, синтетический и аналитический учет, инвентаризация). Учет финансовых результатов (синтетический и аналитический учет). Реформация баланса. Бухгалтерская и (или) финансовая отчетность: состав, составление, представление и публикация. Статистическая отчетность: виды, состав, составление и представление.

Экономический анализ деятельности организации

Понятие, предмет и объекты экономического анализа. Методы и методика комплексного анализа. Способы обработки экономической информации в анализе. Традиционные способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе. Обоснование и принятие управленческих решений на основе анализа хозяйственной деятельности в предпринимательской деятельности. Анализ использования основных средств организации. Анализ использования трудовых ресурсов организации. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и финансового положения организации. Информационное обеспечение экономического анализа.

Организация финансирования инвестиций

Инвестиции и инвестиционная деятельность. Иностранные инвестиции и инвестиции в свободные экономические зоны. Инвестиции в инновации. Инвестиции в основной капитал. Инвестиционное проектирование. Эффективность инвестиционных проектов. Условия и порядок финансирования инвестиционных проектов по строительству объектов. Источники финансирования инвестиций в основной капитал. Банки на инвестиционном рынке. Кредитование банка и инвестиционных проектов. Проектное финансирование, особенности его организации.

Управление предпринимательскими рисками

Предпринимательский риск как объект управления. Сущность и содержание предпринимательских рисков. Классификация предпринимательских рисков. Этапы и организация управления предпринимательскими рисками. Методы и инструменты количественного и качественного анализа предпринимательских рисков. Основные методы минимизации предпринимательских рисков. Основные риски в финансово-кредитной сфере. Методы управления предпринимательскими рисками. Сущность и содержание риск-менеджмента. Организация риск-менеджмента. Страхование и перестрахование.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
финансово-кредитная деятельность субъектов хозяйствования;
финансово-хозяйственная деятельность субъектов хозяйствования;
предупреждение экономической несостоятельности (банкротства);
планово-экономическая деятельность субъектов хозяйствования;
контрольно-аналитическая деятельность субъектов хозяйствования.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
краткосрочные и долгосрочные активы, обязательства, капитал субъекта хозяйствования;
доходы, расходы и финансовые результаты субъекта хозяйствования;
собственные средства субъекта хозяйствования и заемные ресурсы.
17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
осуществление финансовой деятельности субъекта хозяйствования;
проведение финансовых операций и обеспечение эффективного использования собственных средств и заемных ресурсов;
участие в разработке проектов перспективных и годовых планов субъекта хозяйствования;
экономические расчеты финансовых операций;
контроль за выполнением финансовых показателей субъекта хозяйствования;
взыскивание дебиторской задолженности;
привлечение инвестиций;
анализ результатов и экономических показателей производственно-финансовой деятельности.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

- выполнение работы, направленной на обеспечение финансовыми ресурсами заданий производственного плана;
- осуществление деятельности по формированию и распределению доходов и накоплений субъекта хозяйствования и их использование по обязательствам;
- выполнение работы по финансированию затрат на расширенное воспроизводство, социальное обеспечение и материальное стимулирование работников;
- разработка проектов перспективных и годовых финансовых планов;
- прогнозирование поступления денежных средств на счета субъекта хозяйствования;
- определение размеров доходов и расходов, поступлений и отчислений средств субъекта хозяйствования;
- определение взаимоотношений субъекта хозяйствования с бюджетом, налоговыми органами, банком;
- составление балансов доходов и расходов, кассовых планов и кредитных заявок;
- участие в подготовке планов производства и реализации продукции (работ, услуг), капитальных вложений, планов по прибыли и налогу на прибыль;
- подготовка необходимых расчетов и обоснований к ним при разработке нормативов оборотных средств и других товарно-материальных ценностей и затрат в стоимостном выражении;
- доведение утвержденных финансовых показателей до подразделений субъекта хозяйствования;
- обеспечение оперативного финансирования, выполнения расчетных и платежных обязательств, своевременного отражения происходящих изменений в платежеспособности субъекта хозяйствования;
- отслеживание состояния собственных средств субъекта хозяйствования;
- составление проектов планов по прибыли от реализации выпускаемой продукции, использования основных средств, а также проведения операций, непосредственно не связанных с основной деятельностью;
- участие в разработке проектов планов распределения прибыли, плановых нормативов отчислений в уставный фонд субъекта хозяйствования;
- подготовка банковских документов на все виды платежей по обязательствам субъекта хозяйствования;
- ведение переписки по рекламационным счетам поставщиков (заказчиков) и по счетам, не оплаченным в установленные сроки;
- осуществление контроля за выполнением финансовых показателей подразделений субъекта хозяйствования, расчетами с поставщиками (заказчиками), своевременностью поступлений денежных средств;
- обеспечение режима экономии финансовых средств;
- анализ исполнения смет, оперативной, бухгалтерской и (или) финансовой отчетности по финансовой деятельности;
- участие в разработке и внедрении мероприятий по повышению прибыльности производства и реализации продукции, улучшению использования собственных оборотных средств, средств государственного бюджета, предупреждению образования и ликвидации излишних запасов материальных ценностей, обеспечению конкурентоспособности продукции;
- участие в формировании и использовании средств субъекта хозяйствования;
- анализ структуры и движения средств субъекта хозяйствования;
- участие в работе по изучению и анализу состояния рынка кредитных ресурсов и ценных бумаг;
- проведение работы по привлечению заемных и использованию собственных средств субъекта хозяйствования;
- обеспечение правильности осуществления финансовых операций;
- подготовка депозитных договоров;

осуществление контроля за своевременным возвратом вклада и получением процентов по вложенным финансовым средствам;
планирование доходов от размещения свободных средств и приобретения высоколиквидных государственных ценных бумаг;
анализ сведений о доходах, полученных от инвестирования;
участие в разработке нормативной и методической документации, регламентирующей финансовую деятельность субъекта хозяйствования;
учет выполнения плана по реализации продукции (работ, услуг), планов по прибыли, поступлений доходов;
учет наличия средств на счетах в банке, погашения кредиторской задолженности;
составление отчетности о результатах финансовой деятельности субъекта хозяйствования;
выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных внутрипроизводственной и внешней финансовой информации;
участие в формулировании экономической постановки задач, решаемых с помощью вычислительной техники.

ГЛАВА 6 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;

уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;

иметь навыки развития и самосовершенствования интеллектуальных, нравственных и коммуникативных качеств;

знать правила служебного этикета;

знать пути формирования имиджа делового человека;

владеть базовыми научно-теоретическими знаниями в сфере национальной экономики;

уметь анализировать критерии и показатели развития национальной экономики;

уметь составлять отдельные разделы социально-экономических прогнозов развития экономических систем.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

владеть системным и сравнительным анализом законодательства, регулирующего финансово-кредитные отношения;

знать нормы права, регулирующие финансово-кредитную деятельность и уметь применять их в профессиональной деятельности;

знать порядок ведения кредитно-договорной работы;

знать основы финансово-экономической деятельности субъектов хозяйствования;

уметь работать с экономическими показателями организации;

знать современные методы обработки и анализа экономической информации и уметь применять их в работе;

знать механизмы управления товарными запасами организации;

знать классификацию доходов и расходов организации, методы планирования (прогнозирования) прибыли;

знать сущность и методологию прогнозирования и планирования экономики;

уметь применять методы прогнозирования и планирования на практике;

знать методику проведения статистического исследования;

- знать основные характеристики статистических распределений;
 - знать порядок оформления результатов проведения аналитической работы;
 - знать сущность, функции финансов, их место в системе экономических отношений;
 - знать структуру финансовой системы и финансовые ресурсы государства;
 - сущность и основы формирования республиканского бюджета;
 - знать роль финансов в развитии экономики и международных экономических отношений;
 - уметь оценивать эффективность функционирования финансовой системы государства;
 - знать сущность, принципы и методы управления финансами;
 - знать виды финансового контроля и систему органов его осуществляющего;
 - знать принципы государственного регулирования цен в Республике Беларусь;
 - знать методику расчета себестоимости и цен;
 - знать порядок формирования цен;
 - знать специфику ценообразования в отраслях экономической деятельности.
22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:
- знать теоретические основы функционирования денежно-кредитной системы;
 - уметь применять на практике методы регулирования и стабилизации денежного оборота;
 - знать методы регулирования и стабильности денежного оборота;
 - знать сущность, роль и формы кредита;
 - знать особенности банковской системы Республики Беларусь;
 - знать правовые основы деятельности банков и небанковских кредитно-финансовых организаций;
 - знать сущность, содержание и функции финансов организации;
 - знать организацию финансовой работы;
 - уметь осуществлять финансовую деятельность организации;
 - знать нормативы оборотных средств и методы их нормирования;
 - знать принципы и методы планирования прибыли и рентабельности организации;
 - знать содержание, сущность и структуру финансового менеджмента;
 - уметь осуществлять финансовый анализ;
 - уметь оценивать и управлять финансовыми результатами организации;
 - знать сущность и функции лизинга;
 - уметь осуществлять лизинговые операции;
 - знать порядок определения эффективности лизинговых операций;
 - знать финансовую систему государства и принципы ее построения;
 - знать основы финансово-кредитных систем зарубежных стран;
 - знать функции и основные задачи бухгалтерского учета;
 - знать общие принципы организации бухгалтерского учета в Республике Беларусь;
 - уметь отражать в бухгалтерском учете основные финансовые и хозяйственные операции;
 - уметь составлять бухгалтерский баланс;
 - знать методы и приемы комплексного экономического анализа деятельности субъектов хозяйствования;
 - уметь выявлять внутренние резервы повышения эффективности предпринимательской деятельности;
 - уметь составлять документы по результатам проведенного анализа;
 - знать теоретические основы инвестиционной деятельности;
 - уметь анализировать риски инвестиционного проекта;
 - уметь осуществлять инвестиционное планирование;
 - знать основы риск-менеджмента;
 - уметь управлять предпринимательскими рисками;
 - знать методику количественного и качественного анализа экономических рисков.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
18.08.2021 № 180

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-26 02 76)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-26 02 76 Маркетинг

Квалификация: Маркетолог

**ПЕРАПАДРЫХОТОВАЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-26 02 76 Маркетынг

Кваліфікацыя: Маркеталаг

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-26 02 76 Marketing

Qualification: Marketing specialist

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-26 02 76 «Маркетинг» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

2. Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-26 02 76 «Маркетинг» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Маркетолог».

Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-26 02 76 «Маркетинг» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА

И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 26 «УПРАВЛЕНИЕ», группе специальностей 26 02 «Бизнес-управление».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Законе Республики Беларусь от 12 декабря 2013 г. № 94-З «О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции», а также следующие термины с соответствующими определениями:

ассортимент – состав однородной продукции по видам, сортам и маркам;

канал товародвижения – совокупность фирм или отдельных лиц, которые принимают на себя или помогают передать кому-то другому право собственности на конкретный товар или услугу на их пути от производителя к потребителю;

маркетинг – вид деятельности, направленной на организацию производства, продажи и продвижение товаров (услуг), ориентированную на максимально полное удовлетворение быстро меняющихся разнообразных потребностей конкретных групп покупателей и достижение на этой основе конкурентных преимуществ, способствующих устойчивому получению прибыли;

маркетинговые исследования – сбор, обработка, и анализ данных с целью уменьшения неопределенности, сопутствующей принятию маркетинговых решений;

маркетинговые коммуникации – процесс передачи покупателю информации о продукте;

маркетинговые мероприятия – комплекс мероприятий, осуществляемых маркетинговой службой организации либо сторонними специалистами-маркетологами, направленных на достижение конечной цели маркетинга организации;

«Маркетолог» (в рамках данной специальности) – квалификация специалиста с высшим образованием в области бизнес-управления, занимающегося организацией создания товаров и услуг, и механизмами их реализации, как единым комплексным процессом.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Маркетолог», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Устанавливаются следующие сроки получения образования при освоении содержания образовательной программы:

9 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

11,5 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

18 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей, получающих непрерывное профессиональное образование руководящих работников и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан – устанавливается учреждением дополнительного образования взрослых, иным учреждением образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования взрослых, иной организацией, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующей образовательные программы дополнительного образования взрослых.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Маркетинговые исследования», «Маркетинговые коммуникации» и (или) защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Суммарный объем аудиторских занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1034 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторских занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 104 учебных часа. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестаций(и) по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Формирование и значение идеологии белорусского государства. Различные подходы к пониманию роли идеологии в современном государстве. Основные идеологические концепции и идеология белорусского государства. Построение сильной и процветающей Республики Беларусь – идея, консолидирующая нацию. Функционирование Республики Беларусь как независимого суверенного государства. Белорусская модель социально-экономического развития. Сущность, формы и методы идеологической работы в Республике Беларусь. Основные направления идейно-нравственного воспитания в Республике Беларусь.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Психология делового общения. Эффективные коммуникации. Нравственно-психологические аспекты переговорного процесса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Конфликты и конфликтные ситуации, способы их разрешения.

Основы статистики

Предмет, метод, задачи и система показателей статистики. Методы статистического исследования. Государственное статистическое наблюдение. Выборочное наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Статистические показатели. Величины статистики. Основные характеристики статистических распределений. Индексы и их использование в экономических исследованиях. Статистическое изучение динамики явлений и взаимосвязи между ними. Ряды динамики. Корреляционная связь и ее статистическое изучение.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Правовое положение субъектов хозяйствования. Правовой режим субъектов хозяйствования. Интеллектуальная собственность и ее значение в осуществлении хозяйственной деятельности. Правовое регулирование экономических процессов. Договор как основная юридическая форма осуществления хозяйственной деятельности. Основные правовые формы реализации товаров, работ, услуг. Правовое регулирование учета, отчетности и анализа хозяйственной деятельности. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Ответственность (санкции) в хозяйственных отношениях.

Экономика организации

Государственное регулирование экономики на микроуровне. Внешняя среда организации. Организация как субъект хозяйствования. Формы собственности

и организационно-правовые формы организации. Экономические ресурсы организации. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации. Производительность труда и ее влияние на экономику организации. Основные средства и эффективность их использования. Амортизация основных средств. Оборотные средства организации и эффективность их использования. Показатели использования оборотного капитала. Имущество организации. Товарооборот организации. Механизм управления товарными запасами организации. Издержки производства и себестоимость продукции. Классификация затрат по статьям расходов. Доходы, расходы и прибыль организации. Инвестиционная и инновационная деятельность организации. Влияние инвестиционной деятельности на экономику организации. Эффективность и конкурентоспособность деятельности организации. Финансы организации, их связь с инвестиционной деятельностью. Планирование экономической деятельности организации. Моделирование экономических процессов. Результативность экономической деятельности организации.

Менеджмент

Управление как вид деятельности. Организация как объект управления. Эволюция теории управления. Функции управления. Процессы коммуникации, влияние и принятие решений. Проектирование организации. Планирование в управлении. Организация как функция управления. Управление процессами, связанными с личностью. Мотивация. Деловая и организационная культура. Контроль в управлении. Основы стратегического управления. Управление функциями организации. Основы управления качеством. Реинжиниринг бизнес-процессов. Эффективность управления. Стили лидерства. Власть и ее типы.

Информационные технологии в маркетинге

Сущность структура и состав информационной системы маркетинга. Информационное и техническое обеспечение автоматизированных информационных систем. Теория баз данных. Основные аналитические технологии в поддержке принятия решений в сфере маркетинга. Решение задач маркетинга в корпоративных информационных системах. Методы обработки данных маркетинговых исследований. Технологии определения статистических показателей при анализе маркетинговой информации. Модели прогнозирования в анализе маркетинговых процессов. Информационно-коммуникационные технологии. Программные продукты в маркетинге. Геомаркетинговые информационные системы. Управление комплексом маркетинга на основе концепции Customer Relationship Management. Моделирование маркетинговой деятельности организации.

14.3. Дисциплины специальности

Теоретические основы маркетинга

Сущность маркетинга. Роль маркетинга в формировании конкурентных преимуществ организации. Субъекты и виды маркетинга. Цели и задачи маркетинга. Основные концепции маркетинговой деятельности. Сущность маркетинга взаимоотношений. Эволюция маркетинга взаимоотношений. Понятие и значение внутреннего маркетинга. Разработка стратегии маркетинга взаимоотношений. Функции маркетинга. Рынок и рыночные исследования в маркетинге. Конъюнктура рынка. Показатели рынка. Понятие маркетинговой среды. Микросреда маркетинга, характеристика составляющих. Макросреда маркетинга, характеристика составляющих. Маркетинговая среда в Республике Беларусь. Сегментация рынка. Характеристики сегмента. Стратегии сегментации. Основные признаки сегментации рынка потребительских товаров и товаров производственного назначения. Выбор целевого рынка. Позиционирование товара на рынке: сущность, необходимость. Задачи и правила позиционирования. Этапы позиционирования. Карты восприятия: правила построения. Причины перепозиционирования товара, марки, организации. Товар в маркетинге. Рыночная атрибутика товаров: товарный знак, маркировка, упаковка. Понятие и показатели качества товара. Сущность конкурентоспособности товара. Факторы конкурентоспособности. Новый товар. Создание нового товара. Сущность и задачи

ассортиментной политики организации. Понятие «цены» в маркетинге. Ценовая политика. Основные задачи ценовой политики и механизм ее реализации. Этапы установления цены. Выбор ценовой стратегии организации. Методы ценообразования. Продажи в маркетинге. Каналы распределения и их структура. Уровень канала распределения. Прямые каналы распределения. Основные факторы, определяющие выбор прямых каналов распределения. Формы прямых продаж. Косвенные каналы распределения. Основные посредники и их функции. Маркетинговые коммуникации. Основные инструменты коммуникаций. Реклама. Стимулирование продаж. Личные продажи. Связи с общественностью. Коммуникации в прямом маркетинге. Сервис в маркетинге.

Маркетинговые исследования

Организация и содержание маркетинговых исследований. Понятие маркетинговых исследований. Определение проблемы и формулирование целей маркетингового исследования. Цели, задачи и методология маркетинговых исследований. Объект и предмет исследования. Выбор типа и разработка плана маркетингового исследования. План маркетингового исследования. Методика маркетинговых исследований. Информация в маркетинговых исследованиях. Качественные способы сбора маркетинговой информации. Методы маркетинговых исследований. Выборочные методы маркетинговых исследований. Опрос и наблюдение как количественные способы сбора маркетинговой информации. Эксперименты в маркетинге. Виды моделей эксперимента. Полевые работы. Статистический анализ. Подготовительные этапы статистического анализа. Описательный анализ. Базовые методы анализа маркетинговой информации. Дисперсионный и ковариационный анализ. Условия применения ковариационного анализа. Корреляционно-регрессионный анализ. Уравнение регрессии. Факторный анализ. Алгоритмы факторного анализа. Кластерный анализ. Иерархические методы кластеризации. Дискриминантный анализ. Дискриминантные переменные. Многомерное шкалирование. Совместный анализ. Выбор атрибутов. Подготовка отчета о результатах маркетингового исследования. Прогнозирование в маркетинговых исследованиях.

Маркетинговые коммуникации

Сущность политики продвижения. Основные средства маркетинговых коммуникаций: реклама, прямой маркетинг, связи с общественностью, стимулирование продаж. Реклама: понятие, виды, средства, носители. Организация рекламной деятельности. Оценка эффективности рекламной кампании. Прямой маркетинг. Личные продажи и область их применения. Связи с общественностью «Public Relations» (далее – PR), их понятие, задачи и роль в формировании общественного мнения о товаре, изготовителе, продавце и стране. Методы PR. Преимущества и недостатки PR. Подготовка и проведение PR-кампании. Стимулирование продаж. Методы стимулирования потребителей, торговых посредников, торгового персонала организации. Синтетические средства маркетинговых коммуникаций: брендинг; спонсорство; участие в выставках и ярмарках. Фирменный стиль как инструмент формирования бренда. Элементы фирменного стиля. Товарный знак (торговая марка): понятие и роль в продвижении товаров. Основные носители элементов фирменного стиля. Выставки, их виды и функции. Основные этапы подготовки и участия организации в работе ярмарок и выставок. Способы участия. Подведение итогов участия в ярмарке или выставке. Разработка стратегии маркетинговых коммуникаций. Эффективность маркетинговых коммуникаций.

Стратегический маркетинг

Развитие стратегического маркетинга и его понятие. Стратегический маркетинг в системе стратегического управления. Организация стратегического маркетинга в организации. Анализ маркетинговых возможностей организации. Внешний маркетинговый аудит. Характеристика факторов макросреды. Методы оценки внешней среды. Сегментирование рынка. Оценка и выбор целевых рынков. Определение конкурентных позиций организации. Конкурентные стратегии. Формирование маркетинговой стратегии для целевых рынков. Матричные методы в анализе бизнес-портфеля организации. Формирование стратегии роста организации с использованием матрицы «товар – рынок». Стратегические цели и задачи на различных стадиях

жизненного цикла товара. Стратегические решения в области сбытовой, ценовой, коммуникационной политики.

Логистика

Сущность и методология логистики. Виды логистических потоков. Парадигмы, концепции и принципы логистики. Стратегическое планирование в логистике и стратегия логистического аутсорсинга. Интеграция логистики и маркетинга. Понятие логистической стратегии. Логистические операции и функции. Логистическая система и ее элементы. Логистическая стратегия. Цепь поставок. Особенности международных цепей поставок. Управление цепью поставок. Информационная логистика. Функциональный комплекс логистики. Закупочная логистика. Логистика запасов. Системы управления запасами. Логистика складирования. Выбор системы складирования. Логистика транспортного обслуживания товародвижения. Производственная логистика. Распределительная логистика. Сервис в логистике.

Управление маркетингом

Сущность управления маркетингом. Функции управления маркетингом: анализ, планирование, организация, стимулирование, контроль маркетинговых мероприятий. Функциональный уровень управления маркетингом. Планирование маркетинга: содержание, этапы. Организация маркетинга. Структура управления маркетингом. Функциональная, товарная, региональная и матричная структуры управления маркетингом. Преимущества и недостатки этих структур. Маркетинговый контроль. Процесс контроля. Виды контроля. Управление маркетингом на инструментальном уровне. Управление жизненным циклом товара. Управление ценой. Управление маркетинговыми коммуникациями.

Интернет-маркетинг

Возможности использования глобальной компьютерной сети Интернет для маркетинговых целей. Теоретические основы интернет-маркетинга. Мировые тенденции развития интернет-маркетинга и особенности его развития в русскоязычной части глобальной компьютерной сети Интернет. Методы ведения маркетинга в глобальной компьютерной сети Интернет. Сайт как инструмент маркетинга. Принципы построения сайта и его возможности. Управление разработкой сайта. Составление и разработка контента сайта. Электронная почта как инструмент маркетинга. Эффективность e-mail-маркетинга. Проведение маркетинговых исследований в глобальной компьютерной сети Интернет. Реклама в глобальной компьютерной сети Интернет. Маркетинговые коммуникации в глобальной компьютерной сети Интернет. Методы стимулирования продаж в глобальной компьютерной сети Интернет и личная продажа в сети. Связи с общественностью в глобальной компьютерной сети Интернет. Глобальная компьютерная сеть Интернет как канал продвижения товара на рынок.

Маркетинг инноваций

Сущность маркетинга инноваций. Инновационные маркетинговые стратегии: стратегия создания инновационного продукта, стратегия инноваций в методах маркетинга. Маркетинговые технологии поиска инновационных идей. Процесс разработки новой продукции. Концепция нового продукта. Критерии оценки привлекательности нового продукта. Позиционирование инновационного продукта. Формирование цен на инновационный продукт. Продвижение нового продукта на рынок. Маркетинговые инновации в отдельных инструментах комплекса маркетинга. Инновации в продажах. Инновации в рекламе. Инновации в бренде. Инновации в ценообразовании.

Управление продажами

Теоретические основы управления продажами. Содержание процесса управления продажами. Каналы распределения потребительских товаров. Стратегии распределения. Выбор канала распределения. Критерии и методы оценки привлекательности каналов распределения. Эффективность торговых отношений. Типы взаимосвязей поставщика и посредника. Критерии и стадии отбора посредников. Управление отношениями между участниками каналов распределения. Управление программами поддержки продаж. Программы стимулирования посредников. Эволюция каналов распределения. Влияние

информационно-коммуникационных технологий на развитие каналов распределения: интернет-магазин, мобильные продажи.

Поведение потребителей

Поведение потребителей и маркетинг. Модель процесса принятия решения потребителем. Типы процесса принятия решения. Характеристика компенсационных и некомпенсационных правил решения потребителя. Влияние среды на потребителя. Характеристика ресурсов потребителя. Сущность, подходы и виды обучения потребителя. Информирование и обработка информации потребителем. Влияние рекламы на поведение потребителей. Социальные и личные ценности потребителей. Характеристика поведения промышленных потребителей. Методы изучения покупательского поведения.

Международный маркетинг

Понятие международного маркетинга. Изучение возможностей организации. Процедура оценки и выбор рынка в международном маркетинге. Межстрановые сравнения дохода на капитал. Способы присутствия фирмы на зарубежном рынке. Факторы, влияющие на выбор стратегии проникновения. Организационные формы международной деятельности. Специфика товарной стратегии. Ценность бренда. Международный жизненный цикл товара. Распределительная политика. Влияние интернета на стратегии распределения. Основные и обеспечивающие международные коммерческие операции. Операции международного обмена товаров. Специфика коммуникационной политики. Ценовая политика в международном маркетинге, определение оптимальной цены в данной стране. Процедура формирования экспортной цены. Структура международного ценообразования.

Бренд-менеджмент

Бренд-менеджмент в системе управления организацией. Сущность и направления бренд-менеджмента. Бренд-менеджмент как управленческая функция. Теория и практика управления брендами. Корпоративный бренд-менеджмент. Процесс управления брендами (далее – брендинг). Брендинг: понятие, этапы развития, цели. Основные понятия бренда и брендинга. Соотношение понятий бренд-торговая марка-товарный знак. Механизм превращения торговой марки в бренд. Сущность брендинга и его отличительные особенности на разных рынках. Многоаспектный подход к определению понятия «брендинг». Управление брендингом. Содержание процесса управления брендингом. Идентичность и имидж бренда. Внешний и внутренний брендинг. Уровни управления. Модель брендинга Д. Аакера. Стратегический анализ бренда. Анализ рыночной ситуации. Исследование потребителей, их мотивов и поведения, сегментация рынка. Анализ брендов конкурентов и самой компании. Управление портфелями брендов. Архитектура бренда и марочный портфель. Сущность архитектуры бренда и ее роль в формировании марочного портфеля. Марочный портфель и роли бренда в нем. Эксклюзивные и вспомогательные роли. Роли брендов в товарном предложении. Иерархия брендов. Графическое представление архитектуры брендов. Продвижение бренда. Оценка эффективности мероприятий брендинга. Корпоративный бренд-менеджмент. Правовые аспекты бренд-менеджмента.

Маркетинг услуг

Теоретические аспекты сферы услуг. Маркетинг в коммерческой системе услуг. Принципы, подходы и методы исследования сферы коммерческих услуг. Концепция управления маркетингом коммерческих услуг. Классификация услуг. Особенности маркетинга в сфере услуг. Аутсорсинг – стратегия коммерческого успеха. Классификационные признаки и принципы аутсорсинга. Организационный механизм аутсорсинга. Социальная ориентация и экономическое обоснование бизнес-проекта на услугу аутсорсинга. Услуги в сфере торговли. Классификационные признаки услуг ритейлинга. Потребительская ценность услуги розничной торговли. Услуги мерчендайзинга. Услуги информационных технологий. Содержание и развитие IT-услуг. Особенности мирового рынка и инфраструктурная обеспеченность информационных услуг. Маркетинговые технологии управления сферой информационных услуг. Организационные формы управления в сфере инновационных услуг. Механизм

управленческих решений по продвижению корпоративных услуг интеллектуального продукта. Концепция маркетинга инновационных услуг. Услуги интеллектуальной собственности. Услуги масс-медиа. Содержание масс-медиа. Организация услуг рекламных агентств. Планирование масс-медиа. Рынок PR-услуг. Услуги сервиса и туризма. Теоретические основы организации маркетинга в индустрии туризма и сервиса. Виды туристских и сервисных услуг. Формирование фирменного стиля туроператора. Провайдерские услуги. Услуги логистических провайдеров. Услуги интернет-провайдеров.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
- маркетинговая деятельность в организации;
 - сбытовая деятельность в организации;
 - производственная деятельность в организации;
 - экономическая деятельность в организации.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
- рынок товаров и услуг, выпускаемых (оказываемых) организацией;
 - показатели по продажам, производственной, исследовательской, информационно-аналитической, коммуникационной деятельности организации;
 - документация, информационные ресурсы в глобальной компьютерной сети Интернет, базы данных, необходимые для прогноза емкости рынка, объемов продаж, экономических расчетов (определения рентабельности, расчетов себестоимости и цен), формирования товарной, коммуникационной политики и политики распределения.
17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
- разработка мероприятий по производству товаров и оказанию услуг, которые имеют наибольший спрос и рынок продаж;
 - разработка стратегии маркетинга организации;
 - проведение маркетингового обоснования создания нового продукта (работ, услуг) в организации;
 - проведение рыночных исследований;
 - экономическое и маркетинговое планирование в организации;
 - маркетинговые исследования товара, цены, коммуникаций;
 - проектирование процессов маркетинговой деятельности организации и расчет норм и нормативов;
 - создание конкурентных преимуществ в товаре;
 - применение эффективных методов анализа и оценки маркетинговой деятельности организации;
 - организация и реализация коммуникационной деятельности организации;
 - планирование коммуникационной деятельности организации;
 - разработка организационной схемы торгово-закупочной деятельности организации;
 - планирование и осуществление политики распределения в организации;
 - управление распределением товаров;
 - внедрение инноваций в маркетинговую деятельность организации.
18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:
- разработка мер по производству продукции и оказанию услуг, которые находят наибольший спрос и рынок продаж;
 - проведение исследований в области организации и управления производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности и организации продаж, ориентированных на удовлетворение потребителей;
 - подготовка предложений по выбору и изменению направлений развития товарного ассортимента;

анализ показателей продаж и производственной деятельности организации;
разработка маркетинговой политики организации;
исследование спроса на товары, услуги организации;
изучение рынка товаров и услуг;
оценка деятельности конкурентов;
прогнозирование объема продаж;
изучение общей конъюнктуры отрасли;
исследование факторов, влияющих на продажи товаров и реализацию услуг;
анализ системы продаж продукции;
разработка программ по формированию спроса и стимулированию продаж;
прогнозирование экономической ситуации, влияющей на условия продаж;
подготовка предложений и разработка мер по улучшению потребительских свойств товаров и услуг;
анализ действующих и новых технологий, влияющих на рынок продаж;
анализ конкурентной среды;
оценка и анализ конкурентоспособности товара и организации;
определение прибыльности (убыточности) операций на рынке сбыта;
осуществление контроля за каналами распределения;
анализ внешнеэкономической деятельности организации;
осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической и экономической информации в маркетинговых исследованиях;
формирование маркетинговой информационной системы.

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;

уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;

иметь навыки развития и самосовершенствования интеллектуальных, нравственных и коммуникативных качеств;

знать правила служебного этикета;

знать пути формирования имиджа делового человека;

знать методику проведения статистического исследования;

знать основные характеристики статистических распределений;

знать порядок оформления результатов проведения аналитической работы.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

владеть системным и сравнительным анализом законодательства, регулирующего хозяйственную деятельность;

уметь применять в профессиональной деятельности нормы права, регулирующие хозяйственную деятельность;

знать порядок ведения договорной работы;

уметь работать с экономическими показателями организации;

уметь применять в работе современные методы обработки и анализа экономической информации;

знать механизмы управления товарными запасами организации;

знать классификацию доходов и расходов организации, методы планирования (прогнозирования) прибыли;

знать теоретические основы менеджмента;
уметь осуществлять управленческую деятельность в маркетинговой деятельности;
знать стили руководства и управления организацией;
знать информационные системы и цифровые технологии, используемые в маркетинге;

уметь анализировать и проектировать информационные потоки в маркетинге;
уметь использовать специализированные программные продукты в маркетинге.

22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать содержание маркетинговой деятельности организации;
уметь разрабатывать стратегию маркетинга;
знать теоретические основы маркетинговых исследований;
уметь исследовать маркетинговую среду;
знать методы проведения маркетинговых исследований и интерпретации данных;
уметь составлять отчет о проведенном маркетинговом исследовании;
знать сущность маркетинговых коммуникаций;
знать основные средства маркетинговых коммуникаций;
уметь разрабатывать коммуникационную политику организации;
уметь определять и применять эффективные способы стимулирования продаж;
знать методы анализа маркетинговой среды и бизнес-портфеля организации;
уметь анализировать маркетинговую среду организации;
знать основы логистики, ее основные функции и понятия, методы решения логистических задач;

уметь рассчитывать параметры функционирования элементов логистической инфраструктуры;

уметь оценивать экономическую эффективность принимаемых логистических решений;

знать сущность и принципы управления маркетингом;
уметь правильно оценить состояние маркетинговой деятельности организации;
уметь разрабатывать программы маркетинга и условий их реализации;
знать теоретические основы интернет-маркетинга;
знать методы ведения маркетинга в глобальной компьютерной сети Интернет;
уметь разрабатывать медиапланы;

уметь осуществлять маркетинговую деятельность в глобальной компьютерной сети Интернет;

знать сущность маркетинга инноваций;
знать методы создания инновационного продукта;
уметь создавать инновации в рекламе, бренде, продажах, ценообразовании;
знать теоретические основы управления продажами;
знать критерии отбора посредников и распределения товаров;
уметь прогнозировать и планировать продажи;
знать основные модели покупательского поведения потребителей;
уметь моделировать поведение потребителей;
уметь анализировать процессы принятия покупательских решений потребителями;
владеть методами выбора зарубежного рынка;
определять способы присутствия субъекта бизнеса на зарубежном рынке;
знать организационные формы международной деятельности;
уметь разрабатывать стратегию международного маркетинга;
знать теоретические основы бренд-менеджмента;
уметь разрабатывать бренд стратегии;
уметь оценивать эффективность мероприятий брендинга;
знать методику формирования концепции маркетинга в различных отраслях деятельности сферы услуг;
уметь разработать комплексную стратегию маркетинга в сфере услуг;
владеть методикой оценки качества услуг.