

Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов

На основании части первой пункта 2 статьи 249 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0421-04 «Международное право» (прилагается);

1.2. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0421-05 «Социальное партнерство и право» (прилагается);

1.3. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0411-03 «Финансы и кредит» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

А.И. Иванец

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.11.2023 № 337

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ (ОСРБ 9-09-0411-03)

ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность: 9-09-0411-03 Финансы и кредит

Квалификация: Экономист

ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ

Спецыяльнасць: 9-09-0411-03 Фінансы і крэдыт

Кваліфікацыя: Эканаміст

RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS HAVING HIGHER EDUCATION

Speciality: 9-09-0411-03 Finance and credit

Qualification: Economist

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий образовательный стандарт разрабатывается по специальности 9-09-0411-03 «Финансы и кредит», квалификация «Экономист».

2. Настоящий образовательный стандарт может использоваться нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации» специальность 9-09-0411-03 «Финансы и кредит» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования 04 «Бизнес, управление и право», направлению образования 041 «Бизнес и управление», к группе специальностей 0411 «Бухгалтерский учет, налогообложение, финансы, банковское и страховое дело».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

кредит – категория, выражающая экономические отношения, складывающиеся между кредитором и заемщиком по поводу ссужаемой стоимости, то есть передачи средств во временное пользование с обязательством возврата в определенный срок и с уплатой процента;

финансовая система – совокупность взаимосвязанных звеньев, посредством которых планомерно формируются, распределяются и используются фонды денежных средств;

финансы – разновидность производственных отношений, специфическая часть денежных отношений, возникающих по поводу распределения и перераспределения части валового внутреннего продукта, главным образом чистого дохода, и формирования на этой основе централизованных и децентрализованных фондов денежных средств, используемых на расширенное производство и удовлетворение общегосударственных потребностей;

Международные стандарты финансовой отчетности – набор документов (стандартов и интерпретаций), регламентирующих правила составления финансовой отчетности, необходимой внешним пользователям для принятия ими экономических решений в отношении организации;

управленческий учет – упорядоченная система выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации информации и показателей для управленческого звена организации.

ГЛАВА 2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6. Видами профессиональной деятельности специалиста являются: организационно-управленческая; финансово-экономическая; инвестиционная; аналитическая; инновационная.

7. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются: экономические отношения, процессы и операции, возникающие при взаимодействии государства, субъектов хозяйствования и населения при реализации финансовой, бюджетной и денежно-кредитной политики государства, в сфере страхования, налогообложения, таможенного регулирования, бухгалтерского учета и аудита.

8. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:

- обеспечение правильности осуществления финансовых операций и составление установленной отчетности;
- осуществление финансовой деятельности организации;
- разработка правовой методической документации, регламентирующей финансовую деятельность организации;
- подготовка и оформление платежных документов;
- взаимодействие с представителями сторонних организаций по вопросам, входящим в его компетенцию.

9. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения планово-финансовых расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных эконометрических моделей исследуемых процессов, относящихся к области профессиональной деятельности;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих денежно-кредитные и финансовые процессы на микро- и макроуровнях; участие в разработке управленческих решений;
- выполнение порученного этапа работ в команде;
- освоение новых программно-технических средств в профессиональной деятельности;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов хозяйствования;
- проведение расчетов финансово-экономических показателей на основе типовых методик;
- разработка экономических разделов планов организаций различных форм собственности; составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- ведение расчетов с республиканским и местными бюджетами, бюджетом государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь;
- участие в организации финансового контроля, страхования и перестрахования;
- участие в ведении бухгалтерского учета, осуществлении финансового анализа, финансово-экономического планирования и прогнозирования показателей хозяйственной деятельности организации, контроле их исполнения;
- ведение активных, пассивных и посреднических банковских операций в соответствии с законодательством;
- осуществление иной деятельности, разрешенной банкам и небанковским кредитно-финансовым организациям;
- участие в организации контроля банковской деятельности и оценке банковских рисков.

10. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: базовых профессиональных и специализированных.

11. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БП):

БП 1. Знать основы регулирования правовой, политической и экономической системы государства, порядок формирования и функционирования государственных органов;

БП 2. Уметь толковать и применять акты законодательства в сфере профессиональной деятельности, принимать решения в соответствии с ними;

БП 3. Знать порядок, процедуры оформления, регистрации и реализации прав на объекты интеллектуальной собственности;

БП 4. Уметь комплексно использовать инструменты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности, применять механизмы правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности; БП 5. Знать и уметь применять на практике механизмы противодействия коррупции;

БП 6. Уметь квалифицировать общественно опасное поведение, подпадающее под признаки коррупционных правонарушений, содействовать пресечению проявлений коррупции в коллективе;

БП 7. Знать и соблюдать требования по охране труда в пределах выполнения своих должностных обязанностей.

12. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими специализированными компетенциями (далее – СП):

СП 1. Знать сущность и принципы построения основных макроэкономических индикаторов и уметь с их помощью анализировать общую макроэкономическую ситуацию в стране, понимать тенденции развития экономики;

СП 2. Знать методы проектного управления, основные этапы и процессы управления проектом;

СП 3. Знать современные концепции маркетинга;

СП 4. Уметь собирать статистическую информацию, проводить ее первичную обработку и анализ;

СП 5. Уметь обрабатывать финансово-экономическую информацию с помощью информационных технологий;

СП 6. Знать особенности бюджетной и налоговой систем, принципы их построения;

СП 7. Знать природу финансов, особенности их функционирования, уметь применять методы управления финансами для их наиболее эффективного использования;

СП 8. Уметь проводить оценку эффективности использования производственных ресурсов и деятельности организации;

СП 9. Уметь оценивать финансовое состояние и финансовые результаты деятельности организации, принимать решения по эффективному инвестированию;

СП 10. Уметь проводить анализ бухгалтерских балансов и отчетов;

СП 11. Знать принципы организации денежного оборота, платежной и денежной систем; систему кредита и механизмы кредитно-финансовых отношений, принципы устройства, функционирования и управления банковской системы;

СП 12. Знать закономерности функционирования финансовых рынков;

СП 13. Владеть знаниями по управлению инвестиционными проектами и контролю их реализации;

СП 14. Обладать знаниями в системе принципов, законов и моделей управленческого учета;

СП 15. Обладать знаниями о порядке ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;

СП 16, СП 17. Определяются учреждением образования.

13. При разработке образовательной программы на основе настоящего образовательного стандарта БП и СП включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование.

ГЛАВА 3 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

14. Трудоемкость образовательной программы составляет 1012 учебных часов, 38,5 зачетной единицы (кредита) при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы, 35,5 зачетной единицы (кредита) при выборе формы итоговой аттестации государственный экзамен.

15. Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до

70:30; в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40; в

дистанционной форме получения образования – от 35:65 до 40:60.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, модулю, включается время, предусмотренное на подготовку к промежуточной и итоговой аттестации.

16. Продолжительность промежуточной аттестации в очной (дневной), очной (вечерней), заочной и дистанционной формах получения образования составляет 4 недели. При выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы продолжительность дипломного проектирования составляет 4 недели для всех форм получения образования. Продолжительность итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования, трудоемкость итоговой аттестации – 1,5 зачетной единицы (кредита).

Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 5 октября 2022 г. № 367.

17. Примерный учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в качестве примера реализации образовательных стандартов переподготовки, по форме (макету) согласно приложению 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 485 «О вопросах реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых».

В примерном учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

государственный компонент; компонент

учреждения образования.

Трудоемкость государственного компонента составляет 72 учебных часа, 2 зачетные единицы (кредита).

Государственный компонент в структуре примерного учебного плана по специальности переподготовки составляет 7 процентов, компонент учреждения образования 93 процента, соотношение государственного компонента и компонента учреждения образования 7:93.

На компонент учреждения образования отводится 940 учебных часов, трудоемкость составляет 32 зачетные единицы (кредита).

В компонент учреждения образования включаются учебные дисциплины, модули по выбору учреждения образования.

18. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин, модулей по специальности переподготовки в рамках:

18.1. государственного компонента:

Идеология белорусского государства

Государство как основной политический институт. Понятие государственности. Белорусская государственность: истоки и формы. Этапы становления и развития

белорусской государственности. Историческая преемственность традиций государственности от ее истоков и до настоящего времени. Закономерности в реализации идеи белорусской государственности как в исторических, так и в национальных формах. Независимость и суверенитет. Нация и государство. Основы государственного устройства Республики Беларусь. Конституция – Основной Закон Республики Беларусь. Президент Республики Беларусь. Всебелорусское народное собрание. Парламент. Правительство как высший орган исполнительной власти. Законодательная, исполнительная и судебная власти. Местное управление и самоуправление. Политические партии и общественные объединения. Государственные символы Республики Беларусь. Социально-экономическая модель современной Республики Беларусь.

Модуль «Правовое регулирование профессиональной деятельности» Правовые аспекты профессиональной деятельности

Правовая система Республики Беларусь. Классификация права. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Трудовой договор. Материальная ответственность сторон трудового договора. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Оплата труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Гражданско-правовой договор. Договор как основной способ осуществления хозяйственной деятельности. Информационное право. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении информации. Основы финансового права. Основы уголовного права. Разрешение споров в административном и судебном порядке. Развитие государственной системы правовой информации Республики Беларусь. Специализированные интернетресурсы для правового обеспечения профессиональной деятельности. Основные акты законодательства, регулирующие профессиональную деятельность.

Основы управления интеллектуальной собственностью

Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Общие положения о праве промышленной собственности. Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (патентное право). Средства индивидуализации участников гражданского оборота товаров, работ, услуг как объекты права промышленной собственности. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем. Патентная информация. Патентные исследования. Введение объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот. Коммерческое использование объектов интеллектуальной собственности. Защита прав авторов и правообладателей. Разрешение споров в области интеллектуальной собственности. Государственное регулирование и управление в сфере охраны прав на объекты интеллектуальной собственности. Ответственность за нарушения прав на объекты интеллектуальной собственности. Меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в профессиональной деятельности.

Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности

Правовые основы государственной политики в сфере борьбы с коррупцией. Общая характеристика коррупции в системе общественных отношений. Виды и формы коррупции. Причины и условия распространения коррупции, ее негативные социальные последствия. Общая характеристика механизма коррупционного поведения и его основных элементов. Субъекты правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений. Коррупционные преступления. Основные задачи в сфере противодействия коррупции. Система мер предупредительного характера. Способы и критерии выявления коррупции. Формирование нравственного поведения личности. Коррупционные риски. Общественно опасные последствия коррупционных преступлений. Субъекты коррупционных правонарушений. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

Охрана труда в профессиональной деятельности

Основные принципы и направления государственной политики в области охраны труда. Законодательство об охране труда. Организация государственного управления охраной труда, контроля (надзора) за соблюдением законодательства об охране труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Основные понятия о системе управления охраной труда в организации. Структура системы управления охраной труда в организации. Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда. Условия труда и производственный травматизм. Анализ и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Производственный микроклимат, освещение производственных помещений. Защита работающих от шума, вибрации, ультразвука и иных факторов. Требования электробезопасности. Первичные средства пожаротушения и система оповещения о пожаре.

Особенности охраны труда в профессиональной деятельности;

18.2. компонента учреждения образования:

Макроэкономика

Основные макроэкономические показатели. Экономический рост и экономический цикл. Совокупный спрос. Мультипликационные эффекты и их виды. Инфляционный и рецессионный разрывы. Денежный рынок. Совокупное предложение, модель AD-AS и кривая Филлипса. Модель IS-LM.

Проектное управление

Устав проекта. Управление заинтересованными сторонами проекта. Планирование. Сбор требований. Определение содержания проекта. Создание иерархической структуры работ. Неопределенность (риски) проекта. Расписание проекта. Разработка расписания проекта. Стоимость проекта. Оценка стоимости. Определение бюджета. Качество. Управление качеством. Управление закупками. Управление ресурсами. Управление коммуникациями. Руководство и управление проектной работой. Мониторинг и контроль проекта. Управление изменениями. Завершение проекта.

Маркетинг

Цели, задачи и роль маркетинга в организации. Принципы определения целевой аудитории, сегментирование, инструменты привлечения, удержания и возвращения клиентов. Разработка бренда. Анализ конкурентов, позиционирование, фирменный стиль. Маркетинговые коммуникации. Копирайтинг. Работа с рекламными агентствами. Рекламная кампания. Поисковая и таргетированная реклама. Основные инструменты и метрики. Маркетинговый аудит и отчетность.

Бизнес-статистика

Статистическое наблюдение. Группировка статистических данных и ее аналитический потенциал. Средние величины. Изучение вариации. ANOVA (Analysis of variance). Выборочное наблюдение. Статистическое изучение корреляционных взаимосвязей. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений. Индексный метод в статистических исследованиях. Принятие решений в условиях недостатка информации.

Информационные технологии обработки финансово-аналитической информации

Информация, информационные системы, информационные технологии. Клиентсерверные технологии. ERP и CRM системы. Обеспечение безопасности данных и персональной информации. Облачные технологии. Системы поддержки принятия решений. BI приложения.

Бюджетная и налоговая системы государства

Бюджетное устройство государства. Государственные расходы и доходы. Бюджетное планирование и пути его совершенствования. Дефицит и профицит бюджета. Государственный долг. Налоговая система государства. Налоговый кодекс Республики Беларусь. Налоговая политика государства.

Финансовая система государства

Необходимость и сущность финансов, их функции. Организация финансовой системы. Финансовый механизм, его использование в управлении финансами. Органы управления финансами, их задачи и функции. Финансовое планирование и прогнозирование, финансовый контроль. Финансовая политика государства, ее виды и типы. Финансовые институты, их виды и роль. Содержание и принципы организации международных финансов.

Экономика организации

Организации в экономической системе государства. Основные организационноправовые формы организаций. Экономические ресурсы организации. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации. Производительность труда и ее влияние на экономику организации. Основные средства и эффективность их использования. Амортизация основных средств. Оборотные средства организации и эффективность их использования. Показатели использования оборотного капитала. Имущество организации. Товарооборот организации. Механизм управления товарными запасами организации. Затраты и себестоимость продукции. Классификация затрат по статьям калькуляции. Доходы, расходы и прибыль организации. Инвестиционная и инновационная деятельность организации. Результативность экономической деятельности организации. Контроль за формированием и использованием прибыли в организации. Финансово-экономическое состояние организации и его оценка.

Финансовый менеджмент

Введение в финансовый менеджмент. Анализ финансовой отчетности. Финансовое планирование и прогнозирование данных финансовой отчетности. Управление оборотным капиталом. Оценка ценных бумаг. Риск и доходность. Оценка стоимости капитала. Оценка корпорации. Долгосрочные инвестиционные решения. Структура капитала. Дивидендная политика. Производные ценные бумаги и управление риском.

Бухгалтерский учет

Содержание и функции бухгалтерского учета. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета. Основное содержание и порядок ведения учета. Содержание и порядок составления финансовой отчетности. Цели и концепции управленческого учета. Система учета затрат. Взаимосвязь управленческого учета и анализа.

Деньги, кредит, банки

Теории денег. Функции денег и их роль в экономике. Денежный оборот и платежная система. Денежная система. Кредит. Денежно-финансовый рынок. Межбанковский валютный рынок. Банковская система. Субъекты кредитно-финансовых отношений. Коммерческие банки. Центральные банки. Валютная система. Международные банковские операции. Международные финансовые и кредитные институты.

Финансовые рынки

Введение и основные понятия финансового рынка. Математический и статистический инструментальный анализа финансовых рынков. Денежно-кредитный и валютный рынки. Фондовый рынок. Рынок производных финансовых инструментов. Рынок банковских и страховых продуктов. Инновации на финансовых рынках.

Финансирование и кредитование инвестиций

Инвестиции и инвестиционная деятельность. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Иностранные инвестиции на территории Республики Беларусь. Контроль за инвестиционной деятельностью. Финансовые инвестиции и общие принципы их оценки. Эффективность финансовых инвестиций.

Управленческий учет

Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Затраты, их классификация и поведение. Организация и методы учета затрат на производство и

калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Бюджетирование и контроль. Отчетность в системе управленческого учета. Организация управленческого учета. Принятие управленческих решений по данным управленческого учета. Современные направления в управленческом учете.

Международные стандарты финансовой отчетности

Стандартизация учета. Основы методологии Международных стандартов финансовой отчетности: базовые концепции, качества, элементы и состав финансовой отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. Классификация Международных стандартов финансовой отчетности. Общеметодологические стандарты. Специфицированные стандарты. Стандарты консолидации отчетности. Подготовительные процедуры трансформации. Рабочие процедуры трансформации.

19. Настоящим образовательным стандартом стажировка не предусмотрена.

ГЛАВА 4 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

20. К приему (зачислению) по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Экономист» допускаются лица, имеющие высшее образование, а также студенты, курсанты, слушатели последних двух курсов, получающие в очной форме первое общее высшее образование или специальное высшее образование, по специальностям, указанным в приложении 1 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574 «О вопросах организации образовательного процесса».

21. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются очная (дневная), очная (вечерняя), заочная и дистанционная формы получения образования.

22. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

6 месяцев в очной (дневной) форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации государственный экзамен;

7 месяцев в очной (дневной) форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы;

16 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации государственный экзамен;

16,5 месяца в очной (вечерней) форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы;

18 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации государственный экзамен и введении каникул;

18,5 месяца в очной (вечерней) форме получения образования в очной (вечерней) форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы и введении каникул;

21,5 месяца в заочной форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации государственный экзамен;

22 месяца в заочной форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы;

17 месяцев в дистанционной форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации государственный экзамен;

18 месяцев в дистанционной форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы.

**ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ
НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

23. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторных занятий, самостоятельной работы или совмещения аудиторной и самостоятельной работы в день в дистанционной форме получения образования.

24. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам, модулям «Финансовый менеджмент» и «Деньги, кредит, банки» или защита дипломной работы, трудоемкость которой составляет 1,5 зачетной единицы (кредита). Форма итоговой аттестации определяется по выбору учреждения образования.