

Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов

На основании части первой пункта 2 статьи 249 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0421-01 «Правоведение» (прилагается);

1.2. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0421-02 «Экономическое право» (прилагается);

1.3. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0114-17 «Технологии цифрового образования» (прилагается);

1.4. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0114-15 «Педагогическая деятельность на английском языке» (прилагается);

1.5. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0114-23 «Информационно-идеологическая и воспитательная работа в учреждениях образования» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

А.И. Иванец

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
03.08.2023 № 227

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ (ОСРБ 9-09-0421-01)

ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность: 9-09-0421-01 Правоведение

Квалификация: Юрист

ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ

Спецыяльнасць: 9-09-0421-01 Правазнаўства

Кваліфікацыя: Юрыст

Speciality: 9-09-0421-01 Jurisprudence

Qualification: Lawyer

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий образовательный стандарт разрабатывается по специальности 9-09-0421-01 «Правоведение» с присвоением квалификации «Юрист».

2. Настоящий образовательный стандарт может использоваться нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации» специальность 9-09-0421-01 «Правоведение» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования 04 «Бизнес, управление и право», направлению образования 042 «Право», к группе специальностей 0421 «Право».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации»; общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011).

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

правоведение – отрасль знаний о праве, государстве и правовой системе;

«Юрист» – квалификация специалиста, прошедшего переподготовку на уровне высшего образования по специальности переподготовки 9-09-0421-01 «Правоведение».

ГЛАВА 2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6. Видами профессиональной деятельности специалиста в соответствии с ОКРБ 005-2011 являются:

69109 Прочая деятельность в области права;

70 Деятельность головных организаций; консультирование по вопросам управления;

84 Государственное управление.

Специалист может осуществлять иные виды профессиональной деятельности при условии соответствия уровня его образования и приобретенных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

организации и их структурные подразделения; трудовые

коллективы и иные группы населения;

рынки товаров, работ и услуг; социальные

и экономические процессы.

8. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются: осуществление правовой работы в организации;

обеспечение законности при осуществлении социальных и экономических процессов;

организационно-управленческие функции.

9. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

анализ правовых норм и правовых отношений, событий и действий, имеющих юридическое значение;

работа со справочными правовыми системами и иными источниками правовой информации;

участие в подготовке юридических документов;

оказание консультационной помощи, дача заключений по направлениям профессиональной деятельности;

участие в аналитическом обобщении результатов практической деятельности;

юридическое представление и защита интересов организации;

реализация инноваций в правотворческой и правоприменительной областях;

участие в разработке вариантов управленческих решений на основе права;

участие в планировании и проведении мероприятий правового характера;

осуществление правового просвещения, обучение юридическим знаниям.

10. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: базовых профессиональных и специализированных.

11. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БП):

БП 1. Знать основы регулирования правовой, политической и экономической системы государства, порядок формирования и функционирования государственных органов;

БП 2. Уметь толковать и применять акты законодательства в сфере профессиональной деятельности, принимать решения в соответствии с ними;

БП 3. Знать порядок, процедуры оформления, регистрации и реализации прав на объекты интеллектуальной собственности;

БП 4. Уметь комплексно использовать инструменты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности, применять механизмы правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности; БП 5. Знать и уметь применять на практике механизмы противодействия коррупции;

БП 6. Уметь квалифицировать общественно опасное поведение, подпадающее под признаки коррупционных правонарушений, содействовать пресечению проявлений коррупции;

БП 7. Знать и соблюдать требования по охране труда в пределах выполнения должностных обязанностей.

12. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими специализированными компетенциями (далее – СП):

СП 1. Выявлять наиболее общие закономерности возникновения, функционирования и развития государственно-правовых явлений, использовать юридический категориальный аппарат в правоприменительной деятельности;

СП 2. Использовать понятия и категории конституционного права в системе отраслевых юридических наук, осуществлять толкование конституционных норм, применять полученные знания в практической деятельности;

СП 3. Использовать знания о системе правоохранительных и судебных органов для решения профессиональных задач, в том числе в целях защиты прав и законных интересов граждан, конституционного строя государства;

СП 4. Использовать административно-правовую терминологию, характеризовать административно-правовые режимы, анализировать источники и правовое положение субъектов административного права, осуществлять административные процедуры и вести работу с обращениями граждан и юридических лиц; применять Законодательство об административных правонарушениях и законодательство, определяющее порядок административного процесса при квалификации административных правонарушений,

формулировать и обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам в профессиональной сфере, решать конкретные задачи, возникающие в практической деятельности;

СП 5. Применять уголовный закон в правоприменительной деятельности, анализировать состав преступления и его признаки, давать уголовно-правовую оценку общественно опасному деянию, определять наказание виновному, устанавливать основания и условия освобождения лица от уголовной ответственности в соответствии с уголовным законодательством;

СП 6. Применять нормы уголовно-процессуального законодательства, решать задачи в практической деятельности, связанной с уголовным процессом;

СП 7. Использовать гражданско-правовую терминологию, решать практические задачи в сфере вещных прав, проектировать гражданско-правовые договоры, применять нормы гражданского законодательства в конкретных правовых ситуациях и в практической деятельности;

СП 8. Применять нормы об отдельных гражданско-правовых обязательствах, знать порядок наследования и защиты наследственных прав, решать практические задачи в сфере защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан и юридических лиц, государственных интересов;

СП 9. Применять нормы законодательства о предпринимательской, хозяйственной (экономической) деятельности с целью эффективного функционирования субъектов предпринимательской деятельности;

СП 10. Знать и правильно применять нормы законодательства о браке и семье в профессиональной деятельности;

СП 11. Знать и правильно применять нормы жилищного законодательства в профессиональной деятельности;

СП 12. Осуществлять самостоятельный поиск правовой информации в области трудового права, анализировать и правильно применять нормы законодательства о труде при разрешении правовых ситуаций, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда;

СП 13. Знать и правильно применять нормы законодательства о социальном обеспечении в профессиональной деятельности;

СП 14. Знать и правильно применять нормативные правовые акты в сфере гражданского судопроизводства, порядок совершения процессуальных действий, осуществлять анализ и классификацию юридических фактов и обстоятельств в рамках гражданского судопроизводства, составлять основные процессуальные документы;

СП 15. Знать и правильно применять нормы законодательства об охране окружающей среды, принципы рационального природопользования и энергосбережения, решать практические задачи в данной области;

СП 16. Знать и правильно применять нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов, в том числе в области охраны и использования земель, недр, использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, охраны и использования вод, животного мира, растительного мира, охраны атмосферного воздуха для решения практических вопросов в данной области;

СП 17. Осуществлять анализ законодательства о финансовой деятельности и применять правовой инструментарий для достижения баланса между публичными и частными финансами;

СП 18. Анализировать налоговое законодательство в контексте его применения по вопросам защиты прав и интересов налогоплательщиков, соблюдения фискальных интересов государства;

СП 19. Анализировать и применять в рамках национальной правовой системы нормы законодательства о таможенном регулировании, в том числе права Евразийского экономического союза в таможенной сфере;

СП 20. Использовать основные понятия и категории международного права, сопоставлять нормы международного права и национального законодательства, решать практические задачи, применяя национальные и международно-правовые нормы в области международных отношений;

СП 21. Использовать основные понятия и категории международного частного права, применять нормы национальных нормативных правовых актов, международных договоров и иных международно-правовых актов, разрешать коллизии права разных стран, решать практические задачи, применяя национальные и международно-правовые нормы в области частноправовых отношений с иностранным элементом;

СП 22. Определяется учреждением образования.

13. При разработке образовательной программы на основе настоящего образовательного стандарта БП и СП включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование.

ГЛАВА 3 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

14. Трудоемкость образовательной программы составляет 1086 учебных часов; 45,5 зачетной единицы (кредитов) – при итоговой аттестации в форме государственного экзамена, 48,5 зачетной единицы (кредитов) – при итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы.

15. Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40;

дистанционной форме получения образования – от 35:65 до 40:60.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, модулю, включается время, предусмотренное на подготовку к промежуточной и итоговой аттестации.

16. Продолжительность промежуточной аттестации во всех формах получения образования составляет 4 недели. Продолжительность дипломного проектирования – 12 недель в очной (дневной), 17 недель в очной (вечерней) и дистанционной, 20 недель в заочной формах получения образования. Продолжительность итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования, трудоемкость итоговой аттестации – 1,5 зачетной единицы (кредитов).

Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 5 октября 2022 г. № 367.

17. Примерный учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в качестве примера реализации образовательных стандартов переподготовки, по форме (макету) согласно приложению 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 485 «О вопросах реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых».

В примерном учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

государственный компонент; компонент учреждения образования.

Трудоемкость государственного компонента составляет 72 учебных часа, 2 зачетные единицы (кредита).

Государственный компонент в структуре примерного учебного плана по специальности переподготовки составляет 6,6 процента, компонент учреждения образования 93,4 процента, соотношение государственного компонента и компонента учреждения образования 6,6:93,4.

На компонент учреждения образования отводится 1014 учебных часов, трудоемкость составляет 42 зачетные единицы (кредита).

18. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин, модулей по специальности переподготовки в рамках:

18.1. государственного компонента:

Идеология белорусского государства

Государство как основной политический институт. Понятие государственности. Белорусская государственность: истоки и формы. Этапы становления и развития белорусской государственности. Историческая преемственность традиций государственности от ее истоков и до настоящего времени. Закономерности в реализации идеи белорусской государственности как в исторических, так и в национальных формах. Независимость и суверенитет. Нация и государство.

Основы государственного устройства Республики Беларусь. Конституция – Основной Закон Республики Беларусь. Президент Республики Беларусь. Всебелорусское народное собрание. Парламент. Правительство как высший орган исполнительной власти. Законодательная, исполнительная и судебная власти. Местное управление и самоуправление. Политические партии и общественные объединения. Государственные символы Республики Беларусь. Социально-экономическая модель современной Республики Беларусь.

Модуль «Правовое регулирование профессиональной деятельности» Правовые аспекты профессиональной деятельности

Юридическая деятельность и ее особенности в отдельных видах экономической деятельности и государственном управлении. Суд. Прокуратура. Адвокатура. Нотариат. Юридическая служба организации (юрисконсульт).

Разрешение споров в административном и судебном порядке. Альтернативные способы разрешения споров. Медиация (медиатор).

Информационное обеспечение профессиональной деятельности юриста. Развитие государственной системы правовой информации Республики Беларусь. Специализированные интернет-ресурсы для правового обеспечения профессиональной деятельности.

Основные акты законодательства, регулирующие профессиональную деятельность специалиста, руководителя в области юриспруденции. Кодексы чести и иные этические положения в области профессиональной юридической деятельности.

Основы управления интеллектуальной собственностью

Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Общие положения о праве промышленной собственности. Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (патентное право). Средства индивидуализации участников гражданского оборота товаров, работ, услуг как объекты права промышленной собственности. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау). Патентная информация. Патентные исследования. Введение объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот. Коммерческое использование объектов интеллектуальной собственности. Защита прав авторов и правообладателей. Разрешение

споров в сфере интеллектуальной собственности. Государственное регулирование и управление в сфере охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности. Ответственность за нарушение прав на объекты интеллектуальной собственности. Меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в профессиональной деятельности специалиста, руководителя.

Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности

Правовые основы государственной политики в сфере борьбы с коррупцией. Общая характеристика коррупции в системе общественных отношений. Виды и формы коррупции. Причины и условия распространения коррупции, ее негативные социальные последствия. Общая характеристика механизма коррупционного поведения и его основных элементов. Субъекты правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений. Коррупционные преступления. Основные задачи в сфере противодействия коррупции. Система мер предупредительного характера. Способы и критерии выявления коррупции. Формирование нравственного поведения личности. Коррупционные риски. Общественно опасные последствия коррупционных преступлений. Субъекты коррупционных правонарушений. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

Охрана труда в профессиональной деятельности

Основные принципы и направления государственной политики в области охраны труда. Законодательство об охране труда. Организация государственного управления охраной труда, контроля (надзора) за соблюдением законодательства об охране труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Основные понятия о системе управления охраной труда в организации. Структура системы управления охраной труда в организации. Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда. Условия труда и производственный травматизм. Анализ и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Производственный микроклимат, освещение производственных помещений. Защита работающих от шума, вибрации, ультразвука и иных факторов. Требования электробезопасности. Первичные средства пожаротушения. Особенности охраны труда в профессиональной деятельности;

18.2. компонента учреждения образования:

Общая теория права

Юридическая наука в системе познания. Понятие, предмет и методология общей теории права. Общая теория права в системе юридических наук. Право в системе социального регулирования. Право и мораль. Право и религия. Сущность права. Право и экономика. Право и политика. Принципы права. Функции права. Основные концепции правопонимания. Происхождение права. Нормы права. Правовые отношения. Субъект правоотношений. Юридический факт. Правовая система. Система права. Система законодательства. Власть, общество, право. Понятие, сущность, признаки и функции государства. Формы государства. Правовое государство. Формы права. Основные формы права в Республике Беларусь. Правотворчество. Совершенствование законодательства. Реализация и применение права. Толкование права. Правосознание и правовая культура. Законность и правопорядок. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

Конституционное право

Предмет, система, источники конституционного права. Основные этапы конституционного развития государства. Сущность, юридические свойства и функции Конституции Республики Беларусь. Понятие и основы конституционного строя, их правовое регулирование. Республика Беларусь – унитарное демократическое социальное правовое государство. Конституционные основы и принципы политической системы государства и общества, экономической и социальной государственной политики.

Современные классификации основных прав и свобод человека и гражданина. Правовой статус человека и гражданина Республики Беларусь. Гражданство Республики Беларусь. Республика Беларусь – суверенное государство, субъект межгосударственных образований. Административно-территориальное устройство Республики Беларусь. Избирательное право. Избирательная система. Правовые основы референдума в Республике Беларусь. Конституционная модель государственной власти: институт Главы государства, законодательная, исполнительная и судебная власть. Правовые основы организации и деятельности Конституционного Суда. Конституционные основы местного управления и самоуправления. Контрольно-надзорные и иные органы в системе организации государственной власти.

Судоустройство и прокурорский надзор

Судоустройство: предмет, система и основные понятия. Судебная власть и правосудие. Конституционные основы судебной власти. Судебная система Республики Беларусь. Статус судьи и народного заседателя. Прокурорский надзор: предмет, система, основные понятия. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Основные направления деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Органы предварительного следствия и дознания. Адвокатура. Нотариат. Органы юстиции зарубежных государств.

Административное право

Административное право как отрасль права. Государственное управление как сфера административного права. Правовые акты управления. Субъекты административного права. Понятие и система органов государственного управления (исполнительной власти). Полномочия Президента Республики Беларусь в области государственного управления. Совет Министров Республики Беларусь. Республиканские органы государственного управления. Правовой статус местных исполнительных и распорядительных органов и их структурных подразделений. Государственная служба. Дисциплинарная и материальная ответственность государственных служащих. Сферы государственного управления. Административно-деликтное право. Процессуально-исполнительное право.

Уголовное право

Понятие уголовного права. Назначение уголовного права в системе правового регулирования. Источники уголовного права. Уголовный закон как источник уголовного права. Преступление как основание уголовной ответственности. Состав преступления. Элементы и признаки состава преступления. Стадии совершения умышленного преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Множественность преступлений. Уголовная ответственность. Понятие наказания. Система наказаний. Назначение наказания. Иные меры уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Понятие и значение Особенной части Уголовного кодекса Республики Беларусь. Понятие квалификации преступлений. Преступления против человека. Преступления против собственности. Преступления против порядка осуществления экономической деятельности. Преступления против интересов службы.

Уголовный процесс

Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право: основные положения. Принципы уголовного процесса. Участники уголовного процесса. Доказательства и доказывание. Меры процессуального принуждения. Досудебное производство. Судебное разбирательство. Апелляционное и надзорное производство, возобновление производства по вновь открывшимся обстоятельствам. Особые производства.

Гражданско-правовой модуль Гражданское право (часть 1)

Понятие гражданского права. Субъекты гражданских прав. Объекты гражданских прав. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Сделки. Представительство. Доверенность. Вещные права. Право

собственности. Ограниченные вещные права. Понятие обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Понятие гражданско-правового договора. Заключение, изменение и расторжение договора.

Гражданское право (часть 2)

Договор купли-продажи. Договор поставки. Поставка товаров для государственных нужд. Государственные закупки товаров (работ, услуг). Договор контрактации. Договор энергоснабжения. Рента и пожизненное содержание с иждивением. Договор аренды. Договор подряда. Договор строительного подряда. Транспортные договоры. Договоры, заключаемые банками. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга). Договор хранения. Договор страхования. Договор поручения. Договор комиссии. Договор доверительного управления имуществом. Договор комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга). Обязательства вследствие причинения вреда. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность). Наследственное право.

Хозяйственное право

Хозяйственное право и хозяйственное законодательство. Понятие хозяйственной деятельности и хозяйственных правоотношений. Принципы и методы правового регулирования предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательства. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Объединения хозяйственных организаций. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности. Правовое регулирование учета, отчетности и аудита предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротства). Правовое регулирование приватизации государственной собственности. Договор в хозяйственных правоотношениях. Ответственность (санкции) в хозяйственных правоотношениях. Законодательство о противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовое регулирование деятельности бирж. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование обеспечения качества продукции, работ, услуг. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Модуль «Правовое регулирование семейных и жилищных отношений» Семейное право

Понятие семейного права. Законодательство о браке и семье. Брак по семейному праву. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Прекращение брака. Семья. Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности родителей и детей. Регистрация актов гражданского состояния.

Жилищное право

Жилищное право. Жилищное законодательство. Жилые помещения. Жилищные фонды и их состав. Права и обязанности граждан и организаций в области жилищных отношений. Основания для возникновения права владения и пользования жилым помещением. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением. Учет граждан нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Договор найма жилого помещения и его виды. Безвозмездное и иное владение и пользование жилым помещением. Предоставление жилых помещений социального пользования и пользование ими. Предоставление арендного жилья и пользование им. Предоставление жилых помещений государственного жилищного фонда в общежитиях и пользование ими. Предоставление специальных жилых помещений и пользование ими. Регулирование жилищных отношений с участием некоторых категорий граждан.

Частный жилищный фонд. Основания возникновения права собственности граждан и юридических лиц негосударственной формы собственности на жилое помещение.

Выселение граждан из жилых помещений. Совместное домовладение. Организации граждан-застройщиков. Организация и деятельность товарищества собственников. Кредиты и субсидии, предоставляемые гражданам на строительство, реконструкцию или приобретение жилья.

Трудоправовой модуль Трудовое право

Понятие трудового права. Предмет, источники трудового права. Трудовой договор (заключение, изменение, прекращение). Контрактная форма найма на работу. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Материальная ответственность работников. Правовое регулирование охраны труда.

Право социального обеспечения

Понятие социального обеспечения, его функции и формы. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Трудовой (страховой) стаж. Трудовая пенсия по возрасту. Трудовая пенсия по инвалидности. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца. Трудовая пенсия за выслугу лет. Профессиональные пенсии. Трудовая пенсия за особые заслуги перед республикой. Социальные пенсии. Социальные пособия. Государственная адресная социальная помощь. Социальное обслуживание. Льготы по социальному обеспечению. Международные стандарты в области социального обеспечения.

Гражданское судопроизводство

Предмет и система гражданского процессуального права. Суды общей юрисдикции. Подсудность дел судам общей юрисдикции. Общие положения об участниках гражданского судопроизводства. Стороны в гражданском процессе. Представительство в суде. Участие прокурора в гражданском процессе. Общие положения о доказательствах в гражданском процессуальном праве. Иск. Исковое производство. Средства судебной защиты в неисковых производствах. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Судебная корреспонденция. Возбуждение производства по делу. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решения и определения суда первой инстанции. Неисковые виды производств. Обжалование и проверка не вступивших в законную силу судебных постановлений. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.

Эколого-правовой модуль Экологическое право

Предмет, методы, принципы, источники и система экологического права. Право собственности на компоненты природной среды. Право природопользования. Организационно-правовое обеспечение требований в области охраны окружающей среды и экологической безопасности. Ответственность в области охраны окружающей среды и природопользования. Особенности правового регулирования охраны и использования отдельных компонентов природной среды.

Природоресурсное право

Понятие, предмет, система и источники природоресурсного права. Природоресурсное законодательство и его структура. Природоресурсные правоотношения. Право собственности на природные ресурсы. Правовые формы использования природных ресурсов. Государственное регулирование и управление в области использования и охраны природных ресурсов. Ответственность в области использования и охраны природных ресурсов. Земельное право (правовой режим земель). Правовой режим недр. Правовой режим вод. Правовой режим лесов. Правовой режим растительного мира. Правовой режим животного мира.

Финансово-налоговый модуль Финансовое право

Финансовая деятельность государства и финансовое право. Финансовый контроль. Бюджетное право и бюджетный процесс. Правовое регулирование доходов и расходов республиканского и местных бюджетов.

Налоговое право

Понятие, предмет, метод, система и источники налогового права. Понятие и виды налогов. Плательщики налогов, сборов (пошлин). Объект налогообложения. Налоговый период. Налоговая ставка (ставки). Порядок исчисления и уплаты налогов, сборов (пошлин). Налоговые льготы. Понятие налоговой системы Республики Беларусь, ее структура и принципы. Законодательное закрепление основных принципов налогообложения. Налоговое обязательство и его исполнение. Налоговый учет, налоговый контроль и правовое положение органов, их осуществляющих. Правовое регулирование республиканских налогов, сборов (пошлин), местных налогов, сборов и особых режимов налогообложения.

Таможенное право

Таможенное право в правовой системе Республики Беларусь. Таможенные правоотношения. Таможенное оформление. Таможенный контроль. Таможенные платежи. Правоохранительная деятельность таможенных органов.

Международное публичное право

Понятие, нормативная система, источники и субъекты международного публичного права. Разрешение споров и ответственность в международном публичном праве. Право международных договоров и международных организаций. Международное гуманитарное право. Право международной безопасности. Дипломатическое и консульское право. Международное уголовное право.

Международное частное право

Понятие и источники международного частного права. Общие понятия международного частного права. Коллизионные нормы. Лица в международном частном праве. Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Сделки в международном частном праве. Договор международной купли-продажи. Международные перевозки. Обязательства вследствие причинения вреда в международном частном праве. Наследование в международном частном праве.

19. Настоящим образовательным стандартом стажировка не предусмотрена.

ГЛАВА 4 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

20. К приему (зачислению) по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Юрист» допускаются лица, имеющие высшее образование, а также студенты, курсанты, слушатели последних двух курсов, получающие в очной форме первое общее высшее образование или специальное высшее образование, по специальностям, указанным в приложении 1 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574 «О вопросах организации образовательного процесса».

21. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются очная (дневная), очная (вечерняя), заочная и дистанционная формы получения образования.

22. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

6,5 месяца в очной (дневной) форме получения образования;

10 месяцев в очной (дневной) форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы;

- 13,5 месяца в очной (вечерней) и дистанционных формах получения образования;
- 17 месяцев в очной (вечерней) и дистанционной формах получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы;
- 15,5 месяца в заочной форме получения образования;
- 20 месяцев в заочной форме получения образования при выборе формы итоговой аттестации защита дипломной работы.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

23. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:
- 12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;
 - 10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;
 - 10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;
 - 6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;
 - 6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;
 - 6 учебных часов аудиторских занятий, самостоятельной работы или совмещения аудиторской и самостоятельной работы в день в дистанционной форме получения образования.
24. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по гражданско-правовому модулю или защита дипломной работы, трудоемкость которой составляет 1,5 зачетной единицы (кредитов).